



Kuva: Joonas Brandt

Vinkkejä kohtaamispaikkatoimintaan

Kohtaamispaikkatoimintaa voi toteuttaa monella eri tavalla. Se voi olla esimerkiksi säännöllisesti kokoontuvaa kaikille avointa toimintaa, jonkin teeman ympärille rakentuvaa toimintaa tai kertaluonteista pop up -toimintaa. Kohtaamispaikka voi myös olla kiertävä ja kokoontua osaston eri toimintamuodoissa eri päivinä.

Kohtaamispaikkatoimintaa voidaan järjestää mahdollisuuksien mukaan joko osaston omissa tai mahdollisen yhteistyökumppanin tiloissa. Yhteistyötä voidaan tehdä niin, että yksi järjestää tilat ja toinen vapaaehtoiset.

Kohtaamispaikkatoimintaan voi sisällyttää mitä vain. Tärkeää on huomioida avun tarve, esimerkiksi:

- yhteisöllisiä ruokailuja ruoka-apu toiminnan kanssa
- läksy- tai kielikerhoja maahanmuuttaneille
- terveystietoja
- terhokerhoja (sukupolvien välisiä kohtaamisia)
- luontotoimintaa, roskakävelyitä
- toisiin tutustumista (Speed friending, liitteenä ohje)

Erilaisia kohtaamispaikkoja

Avoin kohtaamispaikka

Osaston tiloihin voi perustaa olohuonetyyppisen avoimen kohtaamispaikan. Kohtaamispaikka voi olla avoinna säännöllisesti esimerkiksi kerran viikossa 2 tuntia. Paikalla tulee olla aina vähintään yksi vapaaehtoinen, joka seurustelee ja kahvittelee sinne tulevien ihmisten kanssa. Mikäli osastolla ei ole omia tiloja, löytyisikö joku paikallinen kahvilayrittäjä, joka haluaisi toimia kohtaamispaikkana ja tarjota kahvit?

Pop up -kohtaamispaikka

Kevyimmillään kohtaamispaikkatoimintaa voi toteuttaa spontaanisti pienissä ryhmissä esimerkiksi ulkona tai erilaisissa tapahtumissa.

Pop up -kohtaamispaikka voi myös olla kiertävä eli kokoontumisia voidaan järjestää säännöllisesti eri paikoissa/paikkakunnilla (esimerkiksi. punainen penkki kauppakeskuksessa). Kohtaamispaikka voi vaihtua, se voi toimia vaihtelevasti osaston tiloissa, kahvilassa, kauppakeskuksessa tai ulkona tms.

Teemallinen kohtaamispaikka

Kohtaamispaikan voi perustaa myös jonkun teeman ympärille esimerkiksi käsityökerho, läksyhappi, peli-ilta tms. Kohtaamispaikan aukioloaikoihin kannattaa myös kiinnittää huomioita: perjantai-ilta klo 19-22 voi olla hyvä aika esimerkiksi miesryhmien kokoontumisille (vaihtoehto baarille).

Kohtaamispaikka verkossa

Kohtaamispaikkatoimintaa voi toteuttaa myös verkossa. Lisätietoja löytyy [Rednetistä](#)



Kohtaamispaikan roolit ja tehtävät

Usein kohtaamispaikkaan tullaan mielellään, ilman suuria esteitä ja tottuneesti odottaen mukavia kohtaamisia. On kuitenkin hyvä muistaa, että joskus, joku on saattanut ylittää isonkin kynnyksen uskaltautuakseen paikalle – ensikohtaaminen on tällöin erityisen tärkeää ja merkityksellistä ihmiselle.

On hyvä, että vapaaehtoiset ovat miettineet roolit etukäteen, kuten sen **kenen vastuulla on huomioida ja vastaanottaa uudet ihmiset**. Tällaista roolia voidaan kutsua **”kohtauttajaksi”** ja se on yksi tärkeimmistä vapaaehtoistehtävistä kohtaamispaikassa. Vastaanottamisen lisäksi kohtauttaja tutustuttaa osallistujia toisiinsa ja voi kutsua osallistujia mukaan vapaaehtoiseksi suunnittelemaan ja toteuttamaan toimintaa.

Kohtauttajana voi toimia kohtaamispaikkatoiminnassa mukana oleva vapaaehtoinen tai se voi olla uusi vastuuvapaaehtoisen rooli. Kohtauttaja voi vierailla myös muiden yhteistyötahojen tapahtumissa tässä roolissa, mikäli he eivät ole huomioineet tätä roolia toiminnassaan.

Tehtävä voi tuntua itsestään selvältä, mikäli roolia ei kuitenkaan ole sovittu etukäteen, voi ihminen jäädä huomioimatta ja hänen osallistuminen toimintaan epäonnistua.

Kohtaamispaikan tehtäviä etukäteen, toiminnan aikana ja jälkikäteen

Etukäteen:

- vastuurooleista sopiminen
- ohjelman suunnittelu
- toiminnan mainostaminen
- ensiaputarvikkeista huolehtiminen, varauskäynnit
- tarjoiluista huolehtiminen
- turvallisen tilan periaatteet ja palautelomake esille
- asiakkaiden osallistaminen toiminnan suunnitteluun
- muiden järjestöjen / toimintaa toteuttavien tahojen mukaan kutsuminen
- kulujen arviointi ja kuka maksaa?

Toiminnan aikana:

- uusien ihmisten vastaanotto
- huolenpito; että kukaan ei jää tahtomattaan yksin tai toiminnan ulkopuolelle,
- Ihmisten tutustuttaminen toisiinsa
- kutsuminen mukaan vapaaehtoistoimintaan
- Speedfriending
- SPR:n toiminnan esittely, ajankohtaisten asioiden esille tuominen
- tarjoiluista huolehtiminen, kahvin keitto
- ohjelman toteutus
- palautteen keruu (QR koodi seinällä)

Jälkikäteen:

- siivous
- raportointi/tilastointi
- palautteiden purku
- seuraavan kerran suunnittelu



Kuva: Vilma Sappinen

SPEED FRIENDING

Speed friending on luotu madaltamaan kynnystä puhua uusien ihmisten kanssa; osallistujat jaetaan pareittain, jossa he keskustelevat n. 3 minuuttia. Tämän jälkeen vaihdetaan paria.

Kaikki hyvät keskustelut ja kaverisuhteet kaveri suhteet alkavat moikkaamalla ja tutustumalla toiseen kysymyksiä esittäen.

Ennen tapahtumaa

- Tapahtumatyyppi sopii kaikenikäisille. Rajaa kuitenkin ikäraja tapahtumalle.
- Tilan tulee olla riittävän suuri, ettei puheensorina häiritse keskustelua.
- Huomioi, ettei kukaan jää yksin, jos osallistujia ei ole parillista määrää. Keskustelua voidaan käydä myös ryhmässä tai vapaaehtoinen voi osallistua toimintaan.

SPEED FRIENDING

Vinkkejä tapahtumaan

Tapahtumamallia voidaan hyödyntää sellaisenaan tai se voidaan yhdistää uusien vapaaehtoisten koulutukseen, nuorisotalolla vierailuun, tai jo olemassa olevaan tapahtumaan.

Tapahtumassa voidaan esitellä Punaisen Ristin toimintaa ja kannustaa lähtemään uuden tuttavien kanssa kokeilemaan vapaaehtoistoimintaa.

Huomioi, että uuteen ihmiseen tutustuminen voi olla monelle jännittävä tilanne. Ota vinkit talteen kaveritaitoja ohjelmasta, joita voi nostaa tapahtuman alussa: bit.ly/3Nz9WhB

Voit madaltaa kynnystä tekemällä osallistujille kysymyslaput2, joka voi johdattaa yhteisiin kiinnostuksen kohteisiin. Liitteenä myös valmiita kysymyksiä. Huomioi tapahtumassa turvallisemman tilan periaatteet.

VINKKEJÄ
KOHTAAMISPAIKKATOIMINTAAN
Tapahtumamalli