

Tietosuojaseloste - Työntekijät

<p>1 Rekisterin pitäjä</p>	<p>Suomen Punainen Risti Länsi-Suomen piiri Laturitie 2 60510 Hyllykallio 020 701 2830</p>
<p>2 Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa</p>	<p>Suomen Punainen Risti / Tero Hintsa Laturitie 2 60510 Hyllykallio Puhelin: 040 512 1726 tero.hintsa@punainenristi.fi</p>
<p>3 Henkilötietojen ryhmä</p>	<p>Suomen Punainen Risti / Länsi-Suomen piiri / Työntekijät</p>
<p>4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on toteuttaa työntekijätietoihin liittyvää taloushallintoa, mikä liittyy Punaisen Ristin Länsi-Suomen piirin ohjelmatyöhön, taloushallinnon työhön, vastaanottokeskustoimintaan ja SPR-Kirppistoimintaan. Tarvittavien henkilötietojen käsittely on välttämätön edellytys taloushallinnon suorittamiseksi.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn perusteena on työlainsäädäntö, työehtosopimukset Sosiaalialan järjestöjä koskeva työehtosopimus ja Yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimus.</p> <p>Samoja käsittelyperiaatteita noudatetaan kaikkiin Suomen Punaisen Ristin Länsi-Suomen piirin työntekijöihin.</p> <p>Työntekijärekisterin henkilötietojen käyttötarkoituksia ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Työsuhdetietojen ylläpito • Työvuorojen suunnittelu ja työajanseuranta • Palkanmaksu • Viranomaisille raportointi <p>Työntekijöiden henkilötietoja säilytetään voimassa olevan lainsäädännön edellyttämällä tavalla.</p>
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Työntekijöistä voidaan käsitellä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Työsuhteeseen liittyvät tiedot <ul style="list-style-type: none"> ○ Nimitiedot ○ Sukupuoli ○ Syntymäaika ○ Yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Osoite ▪ Puhelinnumero ▪ Sähköpostiosoite ○ Asiointikieli ○ Asiakasnumero

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Henkilötunnus ○ Käyttäjätunnus ja salasana ○ Maksatukseen liittyvät tiedot (mm. tilinumero, palkkaustekijät, ammattiliiton jäsenyys) ○ Verotustiedot ○ Mahdolliset henkilöluottotiedot lainsäädännön salliessa ○ Turvakameratallenteet ○ Rikkomus- ja hoitoonohjaustiedot ○ Perekäytännötiedot ○ Kehityskeskustelutiedot ○ Koulukseen ja osaamisen kehittämiseen liittyvät tiedot ○ Uhka- ja väkivaltailmoitukset ○ Varhainen Tuki –toimintamallin ja Päihdeohjelman toimintamallin liittyvät keskustelut ○ Ohjatun harjoittelun tiedot (opiskelijan nimi ja oppilaitoksen yhteyshenkilön nimi) ○ Työnohjaajien itsestään ja toiminnastaan ilmoittamat tiedot työnohjauspalvelun tuottajasta sikäli kuin tiedot on ilmoitettu ○ Sivutoimi-ilmoitukset ja -luvat ○ Työvuorotiedot ○ Työhakemus ○ CV ○ Henkilö- ja soveltuvuusarviointeihin liittyvät tiedot ○ Valokuva ○ Työhyvinvointikyselyjen tiedot <p>Suomen Punaisen Ristin Länsi-Suomen piiri säilyttää vain järjestön toiminnan ja tietojen käyttötarkoitusten kannalta tarpeellisia tietoja, joiden käsittelylle on lailliset edellytykset. Käyttötarkoitukseensa tarpeettomaksi muuttuneet tiedot, vanhentuneet tiedot tai tiedot, joiden käsittelylle ei enää muutoin ole perustetta, anonymisoidaan tai hävitetään tietoturvasääntöjen mukaisesti.</p>
<p>6 Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Työntekijöitä koskevia tietoja työntekijöiden itse toimittamana.</p> <p>Henkilöä koskevia tietoja vastaanotetaan ja päivitetään säännönmukaisesti</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Työntekijältä itseltään <ul style="list-style-type: none"> ○ Puhelimella ○ Sähköpostilla ○ Toimipisteessä Seinäjoella fyysisesti käymällä
<p>7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Rekisterin henkilötietoja luovutetaan viranomaisille lakisääteisten vaatimusten mukaisesti. Muuten henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p>9</p>	<p>Fyysisessä muodossa käsiteltävät henkilötiedot:</p>

<p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Fyysisessä muodossa käsiteltävää aineistoa säilytetään ja käsitellään valvotuissa tiloissa. Kaikki henkilötietoja sisältävät fyysiset aineistot säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>Sähköinen aineisto: Tietoja käsitellään tietokannoissa, jotka ovat palomuurin, salasanojen ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Palveluissa tietoja suojataan SSL-suojatulla yhteydellä ja muilla tarpeellisilla tavoilla. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Henkilötietoja sisältävien järjestelmien käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä henkilötietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään.</p>
<p>10 Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pyytää jäljennös itseään koskevista henkilötiedoista • Pyytää, että häntä koskevat tiedot korjataan tai poistetaan, ellei soveltuva tietosuojasääntely edellytä tietojen säilyttämistä • Pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tietojensa käsittelyä • Pyytää oikeutta siirtää tietonsa järjestelmästä toiseen siten kun soveltuvassa tietosuojalainsäädännössä on säädetty • Kielteä täysin tai osittain suoramarkkinointi- ja tutkimustarkoituksessa tehtävät yhteydenotot • Tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle <p>Tarkastus-, korjaus- ja kieltä-oikeutta koskevat yhteydenotot tulee tehdä ensisijaisesti kirjallisena kohdassa 2 mainittuun sähköpostiosoitteeseen. Mikäli sähköpostiyhteydenotto ei ole mahdollinen, voidaan vaihtoehtoisesti yhteydenotto suorittaa kirjepostina tai henkilökohtaisena käyntinä Punaisen Ristin Länsi-Suomen piirin Seinäjoen toimipisteessä. Punainen Risti toimittaa vastaukset rekisteröidyn Punaisella Ristillä tiedossa olevaan sähköpostiosoitteeseen. Poikkeustapauksessa vastaus voidaan toimittaa Punaisen Ristin tiedossa olevaan postiosoitteeseen.</p>