

Osaston hallituksen kokous

PÖYTÄKIRJA 2/2025

Aika	26.2.2025, kello 17.00
Paikka	Porin osaston toimitila, Kuninkaanlahdenkatu 10 (Aittaluoto)
Kutsuttu/Läsnä	Sari Vesiluoma, pj Kirsi Karuneva, vpj Tytti Wallenius (etäyhteydellä) Marju Sjösten Esa Hautaoja Merja Karuneva Päivi Mannila Minna Riepponen Petteri Ramstedt Johanna Viren, sihteeri Sirpa Forma, rahastonhoitaja Martiina Salokangas, tiedottaja (etäyhteydellä)
Poissa	

1 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.01.

2 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esityslista hyväksyttiin.

4 EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

Edellisen kokouksen pöytäkirja on tarkastettu erikseen.

5 TALOUSTILANNE

Asia

Tilien saldo tammikuun lopussa:

- Osuuspankki 26 295, 86 €
- Nordnet 5 767,62 €
- Puodin käteiskassa 134,25 €

Rahastonhoitajan tehtävät ovat siirtyneet Sirpa Formalle 1.2.2025 alkaen.

Osaston varat vähenivät vuonna 2024 keskimäärin 520 €/kk (598 €/kk, jos huomioidaan tammikuussa maksettu ensiapuryhmän jouluateria). Nyt tavoitteena on oltava, että kustannukset eivät vuonna 2025 ylitä tuloja.

Todetaan tammikuun taloustilanne.

Rahastonhoitajan koneeseen tarvitaan Office 365. Tilaus tarvittaneen myös Aittaluodon koneeseen ja ystävävälittäjien koneen tilanne tulee tarkistaa.

Käsitellään saapuneet viime vuodelle kohdistuneet matkalaskut.

Päätös

Tilataan kotimaanavulle puhelinliittymä, puhelin on olemassa. Paula Ilénille päätettiin ostaa 100e lahjakortti läksiäislahjana. Sosiaalisen median mainontaan käytetään vuoden aikana 100 euroa: kurssien, tapahtumien ja jäsenhankinnan julkaisuihin. Hankitaan Office 365 -paketti muutamaan tietokoneeseen. Viime vuodelle kohdistuneet matkalaskut maksetaan sellaisenaan: jatkossa toimimme uusien sääntöjen mukaisesti.

6 SÄHKÖISEN KIRJANPITOON SIIRTYMINEN

Asia

Rahastonhoitaja ja puheenjohtaja ovat käynnistäneet toimenpiteet sähköiseen kirjanpitoon siirtymiseksi. Tavoitteena on aloittaa uudella järjestelmällä 1.3.2025 alkaen. Ensimmäisessä vaiheessa järjestelmää käyttäisivät rahastonhoitaja, puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Järjestelmään saadaan lisää käyttäjiä tarpeen mukaan. Rahastonhoitaja on käynyt keskustuomiston rahastonhoitajakurssin.

Talousohjesääntöön tarvitaan päivitys. Osaston käyttöön tuleville hankinnoille, joista ei tule erikseen laskua, tulee uusi kululaskupohja ja matkalaskuille uusi matkalaskupohja. Kulu- ja/tai matkalaskut toimitetaan skannattuna, tai jos se ei ole mahdollista, kuvana (tarkistettava, että saa selvää) rahastonhoitajan sähköpostiin spr.pori.talous@gmail.com. Käydään keskustelua, onko käytäntö helppo.

Talousohjesääntömuutosluonnos toimitetaan hallitukselle erillisessä tiedostossa, jossa näkyy muutosehdotus korjausmerkinnöin kirjattuna.

Päätös Käytetään matkalaskupohjaa ja kulutusitepohjaa jatkossa. Ei koske S-Business-kortteja, jos kulu liittyy normaaliin käyttötarkoitukseen. Talousohjesääntömuutokset hyväksytään.

7 PUODIN PANKKIKORTTI

Asia Sirpa Huhtanen Puodissamme tarvitsee pankkikortin, jolla hän voi tallettaa kassaan kertyvää käteistä rahaa osaston tilille Osuuspankissa. Pankkikortti voi olla sellainen, että sillä ei pysty nostamaan rahaa pankista.

Mikäli tämä hyväksytään, sovitaan tässä yhteydessä pöytäkirjanotteen tarkastajat.

Päätös Puodin kassavastaavalle hankitaan esityksen mukaisesti pankkikortti. Pöytäkirjaotteen tarkastajat Kirsi Karuneva ja Päivi Mannila.

8 VAKUUTUKSET

Asia Osaston vakuutusta ei ole tarkastettu ilmeisesti pitkään aikaan, koska siinä on mm. yhtenä sijaintipaikkana Isolinnankatu 16. Vakuutuskirja erillisenä liitteenä

Tarjouksen saamiseksi tarvitaan kalustoluettelo ja arvio kaluston arvosta.

Päätös Päätettiin, että Isolinnankatu 16 poistetaan vakuutuksesta. Marju Sjösten tarkistaa omista tiedoistaan kalustoluettelon.

9 OSASTON KEVÄTKOKOUKSEN JÄRJESTELYT

Asia Osaston kevätkokous tulee pitää viimeistään maaliskuussa (Asetus Suomen Punaisesta Rististä, 27 §). Viimeksi kevätkokous suunniteltiin huhtikuulle. Ehdotus on, että kevätkokous pidetään 31.3.2025 kello 18.

Ilmoitus kokouksesta Satakunnan Kansaan esimerkiksi sunnuntaina 16.3.2025.

Kokouksen tarjoilujen järjestämisestä sopiminen.

Päätös Päätettiin, että kevätkokous pidetään 31.3.2025 klo 18. Päätettiin ilmoittaa Satakunnan Kansassa sunnuntaina 16.3.2025 järjestöpalstalla. Tarjoiluiksi päätettiin suolainen piirakka ja tarjoilut lupasi järjestää Merja Karuneva. Päätettiin, että puheenjohtajaksi pyydetään Asko Riihimäkeä ja sihteeriksi Tytti Walleniusta. Kysytään puhujaksi Anne-Mari Hakunia tai Sami Nygårdia piiristä.

10 TILINPÄÄTÖS

Asia Tilinpäätös, tase-erittely, tuloslaskelma tileittäin ja pääkirja jaetaan hallitukselle erillisissä tiedostoissa ja käsitellään kokouksessa sekä allekirjoitetaan sidottu tilinpäätös.

Tilinpäätöksessä tulee huomioida seuraavat asiat

- Tuloslaskelmassa korko- ja muihin rahoituskuluihin on kirjattu virheellisesti 124,54 €, joka on todellisuudessa ollut seuraamusmaksu siitä, kun tulorekisteri-ilmoitus on tehty myöhässä. Syynä tähän oli se, että tieto ei kulkenut tulorekisteri-ilmoituksen tekijälle ajoissa.
- Tilitoimisto on tehnyt veroilmoituksen, jossa ei ole eritelty liiketoiminnan osuutta, vaikka sitä erityisesti pyydettiin. Ehdotus on, että korjaamme veroilmoitusta SPR:n talouspalveluiden kanssa. Tässä, mitä he totesivat:

Pikaisesti laskin tuloslaskelmasta SPR tuotteiden, käsitöiden ja muiden artikkeleiden tuottojen ja kulujen erotukseksi 9 446,32 e, josta 20 %:n yhteisövero olisi 1889,26 e.

Elinkeinotoiminnalle saa kohdentaa verolaskelmassa esim. liikevaihdon suhteessa myös hallinnon yleiskuluja, kuten

toimitilan kuluja, hallintokuluja ja -palveluja, joita näyttäisi olevan yht. 19 227,93 e.

Tuotemyynnin 12 963,15 e osuus kokonaistuotoista 53 413,87 e on 24,27 %, joten verolaskelmassa elinkeinotoiminnalle voisi kohdentaa toimitilan ja yleishallinnon kuluja 4 666,62 e, jolloin verotettavaksi tuloksi jäisi 4 779,70 e ja veron määrä olisi 955,94 e.

Jos veroilmoitusta korjataan, tulee osastolle alkukesästä verotuspäätös ja lopullinen vero erääntyy maksettavaksi syksyllä.

Päätetään tilinpäätöksen hyväksymisestä (hallituksen osalta) edellä mainituin huomautuksin.

Sovitaan toiminnantarkastuksen toteuttamisesta.

Päätös Hallituksen jäsenet allekirjoittivat tilinpäätöksen. Päätettiin toiminnantarkastuksen toteuttamisesta.

11 TOIMINTAKERTOMUS

Asia Toimintakertomusluonnos pyritään saamaan kokoukseen.

Päätös Korjataan toimintakertomukseen mm. varapuheenjohtajan nimi, Itätuulen koulun päivät, tiedottajan nimi, jäsenmäärä sekä kirjoitusvirheitä.

12 EHDOKASASETTELU PIIRIN VUOSIKOKOUKSEEN

Asia Piirin vaalilautakunta pyytää ehdokkaita piirin vuosikokoukselle (Punkalaidun 26.4.2025). Erovuorossa ovat piirin puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä kuusi hallituksen jäsentä. Mahdolliset ehdotukset tulee olla toimitettu 24.3.2025 klo 16 mennessä piiritoimistoon.

Päätös Ehdotetaan Marju Sjösteniä ehdokkaaksi puheenjohtajaksi sekä Merja Karunevaa seuraavan vuoden vaalilautakuntaan.

13 ENSIAPUKOULUTUKSET

Asia Todetaan, että ensiapukoulutusten markkinointi on alkanut ja ensimmäinen yleinen koulutus on suunniteltu järjestettäväksi 28.2.-1.3.2025.

Keskustelu hallituksessa siitä, mikäli koulutukseen olisi tulossa koulutettavia (maksulla) ja jäisi vapaita paikkoja, voisiko vapaita paikkoja täyttää aktiivivapaaehtoisillamme, ensin mahdolliset päivystäjät, joilla ei ole vielä EA1-korttia ja sen jälkeen muilla. Tällöin osasto kustantaisi heidän rekisteröinti- ja kahvituskulunsa. Tämä niin kauan, kuin kouluttajalle ei vielä makseta palkkaa.

Päätös Yleinen ensiapukoulutus on peruutettu ennakkotiedosta poiketen. Servitetään Punaisen Ristin kouluttajilta lisätietoja lupa-asioihin liittyen. Päätetään, että pidetään kaksi EA1-kurssia, joita markkinoidaan. Myös osaston aktiiviset vapaaehtoiset voivat osallistua, ja heiltä veloitetaan vain 25 euroa. Priorisoidaan henkilöitä, jotka voisivat lähitulevaisuudessa ryhtyä päivystäjiksi. Puotiin tarvitaan ajoissa ohjeistukset.

14 OSASTON TOIMINNAN SEURANTA JA TUKEMINEN - KUULUMISET

- Ensiapu ja ensihuolto (Kirsi Karuneva) Ollut luentoja. 24.3. Tiina Hiidenoja-Sirén. Tarvikeilta 7.3. Minna Riepponen lupaa viedä tietoa eteenpäin ryhmän toiminnasta tiedottajalle.
- Kotimaan apu (Kirsi Karuneva) Vetäjä vaihtuu. Kotimaan apu ja Henkisen tuen ryhmä tulevat OHTO:on. 4.3. on kotimaan avun Teams-koulutus.
- Ystävävälittäjät (Päivi Mannila) Avoimet ovet olivat 14.2. Kävijöitä oli 35. Seuraava ystäväkurssi 18.3.
- Ystävien vertaistuki (Päivi Mannila) Noin kerran kuussa. Käy 10-20 vapaaehtoista joka kerta saamassa vertaistukea.
- Omaishoitajat (Päivi Mannila) Yksi vetäjä on lopettamassa tämän vuoden lopussa.
- Ulkoiluystävät (Päivi Mannila) Yhteen palvelutaloon, jossa on hyvin hauraassa kunnossa olevia ikäihmisiä, on vaikea saada vapaaehtoisia. Palmu-Porissa vapaaehtoisia tosi hyvin, se on 2 krt kuukaudessa. Keskustellaan, pitäisikö kokeilla artikkelia Satakunnan Viikkoon vapaaehtoisten saamiseksi.

- g. Äijäkerho (Esa Hautaoja) Luvassa mm. dartsia, biljardia, puutyötalkoita. Yritetään saada lisää osallistujia ja joku kaveriksi järjestämään.
- h. Ruoka-apu (Päivi Mannila) Keskustelua ruoka-avun laatikoiden paikoista.
- i. Puoti (Kirsi Karuneva) Sovittu puotilaisten yhteinen tapaaminen.
- j. Red Cross Club (Petteri Ramstedt) Kävijämäärä vähentynyt paljon. Huhtikuussa siirrytään väistötiloihin Porkkaan. Kaivataan suomalaisia vapaaehtoisia lisää.
- k. Kielikerho (Sari Vesiluoma) Uusi vetäjä tullut. Kävijämäärä noin 10 per kerta, vetäjiä 3 per kerta. Tarkoitus on saada opettelijat puhumaan suomen kielellä.
- Toimintaryhmän vetäjänä on aloittanut Pertti Pavela
- l. Red Cross Helpers Pori (Tytti Wallenius) Tähdätään siihen että Helpersistä siirtyisi ensiapuryhmään väkeä.
- m. Olohuone (Sari Vesiluoma) Korjaillaan vaatteita, pelaillaan, Kipan kioski jossa autetaan ihmisiä.
- n. CV-paja/asioimisapu (Sari Vesiluoma) Tarvitaan lisää henkilöitä vetämään.
- Tarvittaisiin lisää henkilöitä tekemään CV:itä. Mikhail ja Kipa ylityöllistettyjä.
- o. Kiintiöpakolaisten tukiryhmät (Sari Vesiluoma) Kuusi vapaaehtoista ryhmässä.
- Vapaaehtoisten kesken pidettiin suunnittelupalaveri 18.2.2025. Mukana oli kuusi vapaaehtoista, jotka saattaisivat tulla mukaan tukiryhmään. Lisäksi on myös muita, jotka eivät päässeet mukaan tällä kertaa.
- p. Koulu- ja nuorisotoiminta: kerätään alle 29v. pieni porukka opastamaan ikäihmisille digitaitoja. Myös SAMKille voi mennä esittelemään toimintaa opiskelijoille.
- q. Terveyspiste: keskustelua toiminnan perustamisesta. Kysytään Puodista, mahtuisiko sinne tunniksi silloin tällöin pitämään terveyspistettä.

15PÄIVYSTYKSET

Tulossa olevat päivystykset

- Ravit

16AITTALUODON TILAN JÄRJESTÄMINEN

- Asia** Aittaluodon tilojemme läpikäynti, kaluston kartoitus ja kaappien sisältöjen merkitseminen. Keskustellaan, miten toteutetaan käytännössä, kettä osallistuvat ja milloin.
- Päätös** Tarkistetaan, saako Aittaluodossa olevaa Zettle-päätettä käytettyä tuotteiden myymisessä Aittaluodossa. Päätettiin 15.4. klo 17 tilojen järjestelystä.

17VUOSIKALENTERI, KOULUTUKSET, KAMPANJAT JA TAPAHTUMAT

- Ystävänäpäivänä 14.2.2025 oli ystävänäpäivillä avoimet ovet Pohjoispuiston tiloissa. Lisäksi Red Cross Cafe:ssa vietettiin ystävänäpäivää mm. lasten askartelujen merkeissä.
- Rasisminvastainen viikko 17.-23.3.2025
- Evakuointaharjoitus 29.3.2025. Voi tulla kuka vain: keskustelua, että viestitään ja tiedotetaan osallistumisesta, saa tulla myös katsojaksi.
- Piirin vuosikokous, Punkalaidun 26.4.2025
- Punaisen Ristin viikko 5.-11.5.2025 ja Suomen Punaisen Ristin syntymäpäivä 7.5.2025
- Uusien iltoja järjestetään 1-2 kertaa kaudessa, päivät sovitaan järjestäjien kesken.

18MUUT MAHDOLLISET ASIAT

- Paikallisten tarpeiden arviointi – Pasi Kumpulainen toteuttamassa yhdessä kanssamme.
- Sovitaan valmiussuunnitelman tekoilta (hallitus, Virpi Lindström, toimintavastuuvapaaehtoiset, jotka pääsevät mukaan). Sovittava myös Virpi Lindströmille. Pyydetään piiritoimistosta joku vetämään.
- Virpi Lindström tarvitsee OSSI-oikeudet, jotta pystyy päivittämään sähköistä valmiussuunnitelmaa Ossissa. Tarvitaan hallituksen päätös, koska kyseessä on henkilökisteri.
- Kerrottiin SPR:n hallituksessa käytyjä asioita ja terveisiä, mm. tietoturvalinjauksia ja ansiomerkkien myöntämisistä. Keskustelua yhteisestä toiminnanjohtajasta Satakunnan ja Varsinais-Suomen piireissä.

19 SEURAAVAT KOKOUKSET

- 31.3.2025 klo 18 osaston kevätkokous.
- 28.4.2025 klo 17 hallituksen kokous.
- 21.5.2025 klo 17 hallituksen kokous.

20 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20:54.

21 PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS

Porin 26.4.2025

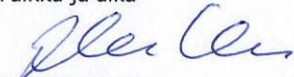
Paikka ja aika



Sari Vesiluoma
Puheenjohtaja

Porin 4.6.2025

Paikka ja aika



Johanna Viren
Sihteeri