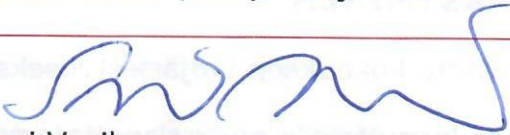


17.3.2024

Osaston hallituksen kokous

PÖYTÄKIRJA 3/2024

Aika	13.3.2024, kello 17.00
Paikka	Satakunnan piirin koulutustila, Pohjoispuisto 2
Kutsuttu/Läsnä	Sari Vesiluoma, pj Kirsi Karuneva, vpj Marju Sjösten Eija Vaajakari Jorma Alanen, poistui kohdan 13 jälkeen Marja-Leena Friman, poistui kohdan 13 jälkeen Esa Hautaoja
Poissa	Tuula Kouvo (este), Merja Karuneva (este)
Allekirjoitukset	 Sari Vesiluoma Puheenjohtaja, sihteeri  Jorma Alanen Pöytäkirjantarkastaja

1 KOKOUKSEN AVAUS

Asia Puheenjohtaja avaa kokouksen

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17.06

2 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Asia Hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet hallituksen jäsenistä kokouksen puheenjohtaja mukaan luettuna.

Päätös Todettiin hallitus päätösvaltaiseksi.

3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAN VALINTA

Asia Valitaan kokoukselle pöytäkirjantarkastaja

Työjärjestys 23§

Kokouksen puheenjohtajan on huolehdittava siitä, hallituksen kokouksissa tehdyistä päätöksistä laaditaan pöytäkirja. Kokouksen puheenjohtajan sekä pöytäkirjan pitäjän on allekirjoitettava pöytäkirja.

Pöytäkirja on hyväksyttävä ja tarkastettava joko samassa tai seuraavassa kokouksessa tai vähintään yhden kokouksessa valitun pöytäkirjan tarkastajan on tarkastettava pöytäkirja.

Päätös Kokouksen pöytäkirjantarkastaja on Jorma Alanen

4 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Asia Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi

Jatkossa kokouksiin kutsuttaisiin myös tiedottajamme, jos ok hallitukselle.

Päätös Esityslista hyväksyttiin. Tiedottaja kutsutaan jatkossa hallituksen kokouksiin.

Tässä yhteydessä osaston sihteeri Kirsi Karuneva ilmoitti eroavansa sihteerin tehtävistä, koska oli lupautunut sihteeriksi sillä ehdolla, että palataan sellaiseen esityslistamalliin, jota edellinenkin hallitus on käyttänyt.

5 EDELLISEN KOKOUKSEN AVOIMET ASIAT

Asia Käydään läpi hallitus 2/2024 kokouksen jälkeen avoinna olevat/esiin nousseet asiat.

- Näytön hankkiminen toimitilalle
- Tilinkäyttöoikeudet, pankkikortit
- Puhelinliittymä puheenjohtajalle
- S-Business – kortti – auki vielä
- Walley Yrityslaskun laskutuspalvelun luottoraja on korotettu, tilitoimiston ja Seurakuntapalveluiden kanssa on tehty sopimukset ja tilitoimiston kanssa on tehty sopimus.
- Keskustoimistosta on tarkistettu, että kirjanpito palvelut tulee sopimusta tehdessä kilpailuttaa, koska kyseessä yli 2000 € hankinta.

Päätös Edellisen kokouksen pöytäkirjaa ei ole vielä hyväksytty. Jaetaan pöytäkirja sähköpostilla kaikille. Kun pöytäkirjan tarkastaja ja vähintään puolet hallituksen jäsenistä kuittaa sähköpostilla, että pöytäkirja on ok, voidaan se todeta hyväksytyksi.

Hankitaan 75" toimitilaan näyttö ja siihen voi käyttää noin 1000 €. Mietitään vielä, tuleeko pöytä- vai seinäteline. Jos mahdollista ja järkevää, niin hankitaan vakuutus samalla.

Hallitus totesi, että puheenjohtaja tarvitsee erikseen puhelinliittymän SPR-asioden hoitamiseen. Pelkkä sähköpostiosoite ei tule riittämään.

6 TILINPÄÄTÖS

Asia Tilinpäätöksen hyväksyminen

Käydään läpi tilinpäätös ja päätetään sen hyväksymisestä. Istuva hallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen.

Sovitaan toiminnantarkastuksen järjestämisestä.

Päätös Hallitus hyväksyi tilinpäätöksen todeten siinä seuraavat toiminnantarkastajille ja kevätkokoukselle tiedotettavat poikkeamat, joita tilitoimisto ei ole korjannut tilinpäätökseen:

- Taseen osakkeet ja osuudet -kohdassa on väärin kirjattu Finda Oy:n osakkeiden arvoksi Nordnetin hoitotilin arvo. Tämä siirretään jatkossa kohtaan rahat ja pankkisaamiset.
- Kirjanpidossa ennakoon meille maksettuihin kohdistettuihin avustuksiin liittyvät kulut ja tulot eivät kohdistu oikeisiin vuosiin näkyen näin tuloksessa. Käyttämättömät avustukset tulisi tilinpäätöksessä kirjata siirtyväksi avustukseksi taseen lyhytaikaisen vieraan pääoman siirtovelaksi. Koska näin ei ole tehty, on vuonna 2022 ollut osaston tilinpäätöksessä merkittävä voitto ja vuoden 2023 ja tulevaa vuoden 2024 tulosta rasittaa merkittävä avustusten käyttö, joita ei ole huomioitu kummankaan vuoden budjetissa. Vuodelle 2024 siirtyvät tällaiset ennakoon maksetut avustukset ovat
 - Pentti Mannilan testamenttilahjoitusvaroista 4 422,30 € (ystävävapaaehtoisten virkistykseen)
 - Ukraina-apuun piirin kautta saatu 1000 € lahjoitus.
- Taseessa kummittelee vielä vuonna 2019 lopetettu Osuuspankin tili FI 7352098420001795, saldo 95,80 €. Tämä on näistä ainoa poik-

keama, joka oikeasti vaikuttaa taseen loppusaldoon.

Keskustellaan ensi kokouksessa Findan osakkeista tilanteesta, jossa Finda on päättänyt, että he eivät maksa enää osinkoa, vaan pyrkivät kasvattamaan osakkeiden arvoa.

Käytiin läpi tuloslaskelma ja sen poikkeamia budjettiin verrattuna.

Rahastonhoitaja on sopinut toiminnantarkastuksen toteuttamisesta toiminnantarkastajien kanssa. Sovittiin, että puheenjohtaja tiedottaa poikkeamista toiminnantarkastajille.

7 TOIMINTAKERTOMUS 2023

Asia Käydään läpi osaston toimintakertomusluonnos ja hyväksytään se mahdollisesti muokattuna kevätkokoukselle esitettäväksi. Todetaan toimintaryhmien toimintakertomukset.

Päätös Läpikäynnin yhteydessä todettiin, että Puodin sähkölaskut vaihtelevat kuukausittain merkittävästi, vaikka olemme pyrkineet säästämään sähköä. Pyydämme Puodin vastaavaa kysymään asiaa vuokraisännän kautta. Isännöitsijän kanssa tulisi tarkistaa, tuleeko sähkömittariin varmasti ainoastaan Puodin tilan sähkönkulutus. Puheenjohtaja on yhteydessä Puodin vastaavaan.

Toimintakertomus käytiin läpi. Puheenjohtaja täydentää vielä viestinnän osuuden, tarkistaa kielen ja lisää liitteet. Toimintakertomus hyväksyttiin näillä tehtävillä muokkauksilla.

8 KEVÄTKOKOUKSEN JÄRJESTELYT

Asia Ilmoitus kokouksesta Satakunnan Kansa Länsi-Suomalaisessa on ollut sunnuntaina 11.3.2024.



Suomen Punainen Risti Porin osaston sääntömääräinen kevätkokous järjestetään keskiviikkona 27.3.2024 klo 18 osaston toimitalolla (Kuninkaanlahdenkatu 10). Sääntömääräiset asiat ja hallituksen täydentäminen. Tervetuloa!

17.3.2024

Kokouksessa käsitellään sääntömääräiset asiat ja täydennetään hallitusta henkilöllä, jonka toimintakausi on kevätkokouksesta vuoden 2024 loppuun.

Päätös Kahvinkeittoon kysytään Aittaluodon emäntiä. Emäntien kanssa tarkistetaan mitä tarvitsee hankkia. Puheenjohtaja hoitaa.

Puheenjohtajaksi kysytään Kari Petäjää ja kysytään, voiko hän kertoa 15 minuuttia urastaan, kun hän on jäämässä eläkkeelle. Samalla voisimme muistaa häntä Motonetin 100 € lahjakortilla, mikäli hän tulee olemaan paikalla.

Puheenjohtaja tekee esityslistan kevätkokoukseen. Tulostetaan esityslista ja osallistujien kirjaamiseen listat. Mukaan jotain värillistä paperia äänestystä varten.

9 TALOUS

Asia

1. Rahatilanne, helmikuun menot ja tulot
2. Puhelin- ja nettiliittymät. Käydään läpi ja tunnistetaan käytössä olevat liittymät (kustannus tammikuulta 2024). Liite 1.
3. Tulojen ja menojen hyväksyminen osastossa ja sen käytännön toteutus tulee sopia ja yhteisesti hyväksyä. Hyvän hallinnon periaatteita, esimerkiksi asiatarkastus-hyväksyntä-maksaminen ja hyväksyntä ennen maksamista tulee sopia yhteisesti, samoin hankintaoikeudet. Jatkuvat tulot ja menot on määriteltävä tilikausittain (kalenterivuosi), jotta ne voidaan myös tarkistaa ko. vuoden hallituksen päätöksistä.
Linkki RedNetissä oleviin talousohjeisiin
<https://rednet.punainenristi.fi/node/38110> sekä linkki kulukorvausohjeeseen <https://rednet.punainenristi.fi/node/38106>.
4. SPR-tuotteiden myynti Puodissa - hintatietoa

SPR-tuotteiden myynti Puodissa			
(esimerkkejä)			
	Ostohinta	Myyntihinta	Kate %
Addressit	10,00 €	16,90 €	69,00 %
EA-laukku yleis	35,20 €	45,00 €	27,84 %
Matkailijan EA-laukku	18,40 €	25,00 €	35,87 %
Avaruustakana	10,32 €	14,90 €	44,38 %
SOS palaranneke	29,20 €	49,00 €	67,81 %
Turvavöyleikkuri	2,41 €	3,00 €	24,48 %
Toimituskulut			
Matkahuollon lähellä -paketti, nouto 8,20 € ja Puotiin jakelu 16,50 €			
Walley (laskutuspalvelu) 4,95 €			

5. Omaishoitajaleiri

omaishoitajien virkistysleiri järjestetään Pastuskerissa 1.-5.7.2024 tuttuun tapaan. Viime vuonna oli juhluvuosi ja osaston osallistujahinta oli 100 euroa. Nyt hinta on jälleen entinen 200 euroa/osallistuja osastolle. Lisäksi osallistuja maksaa itse 50 euron osallistumismaksun. Kustannukset ovat nousseet ja emme ole enää STEA-rahoituksen piirissä omaishoidon osalta. Piiri kysyy, olisiko osastomme nyt alustavasti varaamassa 1-2 paikkaa leirille? Ritva Kumpula kertoi, että näihin on osallistuttu meillä vuosittain, ainakin 2 henkilöä, mahdollisesti avustajien kanssa. Miten tänä vuonna?

6. Korimarkiisien kankaanvaihto Puodissa?

Päätös

1. Tilin saldo on 29 207,26 €. Kaikki tähänastiset päivystykset on laskutettu ja maksettu.
2. Jatkamme puhelinliittymien selvittämistä. Kaikilla tulee olla oma puhelin ja SPR:n puhelin on vain SPR-käyttöön.
3. Jatkamme kulujen läpikäyntiä.
4. SPR-tuotteista saadaan kyllä voittoa, mutta niiden kiertonopeus on hidas, jolloin vuosittainen voitto on pieni. Toimituskulujen takia ei kannata tilata erittäin pieniä määriä.
5. Omaishoitajaleirille hyväksyttiin kaksi osallistujaa, á 200 €. Puheenjohtaja ilmoittaa tämän piirille ja toimintaryhmällemme.
6. Nykyiset korimalliset markiisit eivät välttämättä ole toimivimmat ja kankaiden vaihto nykyisiin on hintava (> 2000 € + työkuluja). Pyydämme Ritva Koskelaa selvittämään vaihtoehtoja, että ei ole lainkaan markiiseja tai että markiisit vaihdetaan kokonaan perusmallisiksi suoriksi, ei enää korimallisiksi. Puheenjohtaja on yhteydessä.
7. Esitettiin hankittavaksi Soft shell -takkeja ensiapuryhmälle. Tarjous oli pyydetty 20 takista ja tarroista. Takkien hinta tulisi olemaan yli 100 € per takki. Hallitus päätti, että tällaisissa henkilöiden omaan käyttöön tulevien, yli 100 € vaatteiden hankinnassa periaatteena on, että henkilöt maksaisivat 1/3 hinnasta omavastuuosuutena. Tämä hankinta käsitellään ensin ryhmässä ennen jatkopäätöksiä.
8. Hallitus hyväksyi saturaatiomittarin hankinnan ensiapuryhmälle noin 50 € hinnalla.

10 SUOMI.FI VALTUUTUS

Asia Jokainen henkilö, joka hoitaa jotenkin sähköisesti osaston asioita, tunnustautuu käyttämällä omia verkkopankkitunnuksiaan tai mobiilivarmennetta tunnustautumiseen. Tästä syystä osastojen täytyy antaa valtuudet kaikille tarvittaville henkilöille, jotka hoitavat osaston asioita sähköisessä asiainnissa, esim. tulorekisteri-ilmoitukset, muut työnantajana toimimiseen ja veroihin liittyvät asiointit, järjestöavustusten hakeminen kaupungilta/kunnalta jne.

Suomi.fi-valtuutus tarkoittaa sitä, että organisaatio voi valtuuttaa henkilön tai toisen organisaation asioimaan sen puolesta. Valtuus voi olla myös valtuutusoikeus tai edustajan valtuutusoikeus, jolloin valtuutettu voi hallinnoida organisaation valtuuksia Suomi.fi-valtuuksissa. Suomi.fi-valtuuksia hyödyntää nykyisin suuri määrä [palveluita](#), mukaan lukien tulorekisteri, vero.fi ja jotkut avustustahot.

Osastolla tarvitaan ainakin kahdelle nimenkirjoittajalle määräaikaista (kauden loppuun) valtuutukset.

Päätös Haetaan määräaikaista oikeudet Kirsi Karunevalle ja Sari Vesiluomalle 2025 loppuun. Puheenjohtaja hoitaa hakemisen.

11 ENSIAPUKOULUTUKSET

Asia Keskustelu ja idearihi siitä, miten saamme osaston ensiapukoulutukset käyntiin ja miten löytäisimme lisää kouluttajia.

ETK-peruskoulutuksesta lisätietoa Ensiavun ja terveystiedon kouluttaja ETK®-peruskoulutus - Ensiavunkouluttajat. Koulutuksen hinta on 3348,00 € (sis. alv 24 %). "Jos SPR Porin osasto maksaa ETK®-peruskoulutuksen laskun, niin saatte kurssin hinnasta -25% ARVOkumppani®-alennusta. Eli ilmoittaessanne henkilön ETK®-peruskoulutukseen, niin valitkaa laskutustavaksi "Haluan laskun, maksaja on ARVOkumppani®"."

Tällä alennuksella koulutuksen hinta olisi 2 511 €. Tähän voisi anoa piiriltä avustusta ainakin osaan hintaa.

Päätös Puheenjohtaja käy Virpi Lindströmin kanssa läpi ensiapukoulutusten aloittamista. Puheenjohtaja selvittää miten esimerkiksi Eija Onnela voitaisiin kouluttaa ETK:ksi. Selvitetään seuraavaan kokoukseen.

12 RED CROSS HELPERS CLUB

Asia Porissa on alkanut olla jatkuvasti enemmän ei-suomenkielisiä henkilöitä, jotka osaavat englantia ja jotka olisivat kiinnostuneita Punaisen Ristin toiminnasta ja auttamisesta. Erityisesti heitä on tullut opiskelemaan mm.

SAMK & Winnova:an, mutta on myös muita maahanmuuttajia. Olemme itse huomanneet ja lisäksi piiristä on viestitetty, että vuosien aikana on ollut useita kyselyitä siitä, että meillä olisi englannin kielellä toimiva ryhmä, jossa auttamistoimintaamme pääsisi mukaan, vaikka ei vielä puhu Suomea. Piiri käy myös SAMK:in kv-linjoilla esittelemässä Punaisen Ristin toimintaa kaksi kertaa vuodessa, jolloin heillä tulisi olla antaa vinkkejä mihin toimintaan opiskelijat voisivat osallistua.

Punaisen Ristin toimintaan osallistuminen auttaisi henkilöitä myös kotoutumaan Suomeen ja Poriin luoden heille verkostoja ja kielitaitoa, jotka saattaisivat pitää heidät alueella, kun opiskelu päättyy. Erityisen tärkeää tämä olisi erilaisten sosiaali- ja terveysalan opiskelijoiden piirissä. Työvoimapula on sote:ssa jatkuvasti kasvussa, kun huoltosuhde heikkenee ihmisten ikääntyessä.

Tähän tarpeeseen on mietitty Red Cross Helpers Clubia, jossa tavoitteena olisi, että osallistujilla olisivat monipuoliset auttamistaidot erilaisiin tilanteisiin. Toiminnalle on löytynyt jo yksi mahdollinen vetäjä, henkilö, joka on ollut Punaisen Ristin Filippiinien työntekijä, kouluttaja ja myös vapaaehtoinen 13-vuotiaasta. Hän tarvitsisi lisäksi parikseen suomenkieltä taitavan ryhmävetäjän.

Seuraavaksi ryhtyisimme suunnittelemaan toimintaa ja etsimään vapaaehtoisia aktiivisemmin tällaiseen toimintaan ja sen vetämiseen. Toiminnan suunta määräytyisi tarkemmin toimintaryhmän sisällä.

Päätös Hallitus päätti, että tällainen toiminta ja vapaaehtoisten etsiminen voidaan käynnistää. Tähän toimintaan ei ole kuitenkaan erikseen varattu budjettia vaan tämäkin toiminta tulee rahoittaa maahanmuuttotyön budjetista.

13 OSASTON TOIMINNAN SEURANTA JA TUKEMINEN - KUULUMISET

- a. Ensiapu ja ensihuolto (Kirsi Karuneva)
- b. Kotimaan apu (Marja-Leena Friman)
- c. Ystävälittäjät (Sari Vesiluoma)
 - Ystävälittäjät muuttavat Yhteisökeskuksesta Satakunnan piirin koulutustiloihin 2.4.2024 klo 17. Muutettavana on osa yhden toimistohuoneen kalusteistosta.
- d. Omaishoitajat (Sari Vesiluoma)
- e. Ulkoiluryhmä/laitosystävät (Sari Vesiluoma)

- f. Ruoka-apu (Sari Vesiluoma)
- g. Puoti (Tuula Kouvo)
- h. Kiintiöpakolaisten tukiryhmät -
Vuonna 2024 Poriin ei ole tulossa kiintiöpakolaisia.
- i. Red Cross Club (Sari Vesiluoma)
- j. Vastaanottokeskusvapaaehtoiset (Sari Vesiluoma)
- Vastaanottokeskusvapaaehtoistoiminnassa on tapahtumassa isoja muutoksia kun Langintien vastaanottokeskustila poistuu käytöstä ja asiakkaat siirtyvät asuntoihin ympäri Satakuntaa (Satakunnan vastaanottokeskus) sekä Tekunkorven asuntolaan (Porin vastaanottokeskukseen). Osa ukrainalaisista on myös hakenut kotipaikkaa, jolloin he eivät olisi enää vastaanottojärjestelmän asiakkaina.
 - Osa Langintien kerhoista toimii nyt tilapäisesti mm. kirjaston tiloissa. Piiri-toimiston uusiin tiloihin Itäpuistossa on tulossa jonkinlainen kerhotila.
 - On kiinnostavaa nähdä, tavoitetaanko eri puolilla asuvat vastaanottokeskusten asukkaat uusissa tiloissa. Uudet tilat tuovat mahdollisuuden tukea myös muiden kuin vastaanottokeskusten asukkaiden toimintaa.
- k. Humanitaarinen oikeus (Sari Vesiluoma)
- l. Keräystoiminta (Esa Hautaoja)
- m. Äijäkerho (Esa Hautaoja)
- Toiminta on alkanut. Mukaan ensimmäiseen tapaamiseen kutsuttiin 10 henkeä, joista 6 oli paikalla. Tapaaminen on joka kuun viimeinen torstai klo 18.
- n. Lasten- ja nuortentoiminta (Sari Vesiluoma)
- Ensimmäiset palaverit asiasta on pidetty. Tytti Wallenius koordinoi tätä.
 - Tässä vaiheessa selvitetään ensin, löytyisikö kiinnostuneita vapaaehtoisia pitämään Red Cross Clubin yhteydessä perjantaisin (tai osana kerhoista) klo 18-19 Reddie Kids -toimintaa. Lisäksi mahdollista on myös pitää erikseen Reddie Kids -kerhoa, jos vapaaehtoisia löytyy tarpeeksi.

14 VALMIUSTOIMINTA

Asia Toimintasuunnitelmassamme viitataan osastolle perustettuun valmius-

ryhmään, jonka kokoonpano koostuu toimintaryhmien nimeämistä jäsenistä. Tämä ryhmä pitäisi valita ja käynnistää.

Päätös Todettiin, että tämä ryhmä perustetaan uudelleen. Ryhmään tulisi mukaan ainakin Virpi Lindström (valmiuden yhteyshenkilö), Esa Hautaoja (vapepa-yhteyshenkilö), Sari Vesiluoma, ystävä- ja maahanmuuttotyön edustajat. Puheenjohtaja keskustelee Virpi Lindströmin kanssa ryhmän jäsenistä.

Porin osaston valmiussuunnitelma tulee päivittää. Lisäksi osallistumme Porin alueellisen valmiussuunnitelman päivittämiseen. Siihen liittyen piiri on järjestämässä palaveria 24.4.2024. Virpi Lindström ja Sari Vesiluoma ovat ainakin menossa sinne.

15 PÄIVYSTYKSET

Asia Menneet ja tulevat päivystykset ja päivystysten tilanne yleensä. Tulot ja menot päivystyksistä.

Päätös Todetaan, että osastolla on kaksi voimassa olevaa päivystyssopimusta (Porin Ravit 8.3-18.7.2024 ja Baarine 26.-27.7.2024). Päivystysten hinnoittelu toteutetaan SPR:n yleisten ohjeiden mukaan. Joillekin vanhoille asiakkaille ei ole ollut mahdollista nostaa hintoja yleisten ohjeiden mukaisesti.

Päivystyksiä on vaikea saada lisää, koska monet tilaisuusjärjestäjät ostavat ensiapupäivystykset osana järjestysmiessopimuksia.

16 AITTALUODON TILAN VARAUKSET

Asia Keskustelu Google-kalenterin käyttöönotosta Aittaluodon tilanvarauksista. Sähköinen kalenteri mahdollistaisi useamman henkilön tekemät varaukset. Erityisesti suora varausmahdollisuus helpottaisi erilaisia toiminnansuunnittelutilanteita. Sieltä näkyisi myös yleensä varaustilanne ja tilojemme käyttö. Myös toistuvat varaukset olisi helppo tehdä ja hallinnoida.

Päätös Hallitus päätti, että siirrymme käyttämään Google kalenteria. Puheenjohtaja ohjeistaa siirtymän. Siirtymien edellyttää jo tehtyjen tilavarausten siirtämisen sähköiseen kalenteriin ennen sen käyttöönottoa.

17 AITTALUODON TILAN JÄRJESTELYTALKOOT

Asia Miten kävisimme läpi Aittaluodossa olevia eri varusteita ja tavaroita katsoen, mistä meille on oikeasti hyötyä ja onko tavaroita tms. joista aika on jo ajanut ohi? Saisimmeko esimerkiksi tilaa leipälaatikoille keittiön oven

lähellä? Saisimmeko toimiston helpommin käytettävään kuntoon. Onko meillä varastossa tavaroita, joita ei enää kannata säilyttää?

Päätös Päätettiin, että hallitus käy Aittaluodon tilojen tilannetta läpi osana seuraavaa kokoustaan ja jakaa tehtäviä.

18VUOSIKALENTERI, KOULUTUKSET, KAMPANJAT JA TAPAHTUMAT

Asia Tarkistetaan mitä tulevaa on tulossa sellaista, että sitä pitää valmistella tai huomioida. Huom, koulutuksia jatkuvasti myös <https://oma.punainenristi.fi>

Maaliskuu

- 18.-24.3.2024 Rasisminvastainen viikko [Rasisminvastainen viikko - Punainen Risti](#) – jotain toimintaa olisi hieno olla, minimissään viestintää

Huhtikuu

- 3.4.2024 Kotoutumisen tukena -koulutus (hybridi, Sari) – Aittaluodon tila?
- 9.-11.4.2024 Henkinen ensiapu lapsille ja nuorille -koulutus
- Ensiapupäivystäjien laatuohjeen mukainen harjoitusilta 11.4. klo 17.30-20.30.
- Nälkäpäivä
 - Keräyssuunnitelma
 - Kerääjärekrytoinnin aloitus
 - Yhteydet kouluihin

Toukokuu

- Punaisen Ristin viikko – olisiko mahdollisuutta toteuttaa Auttaja-kurssia?
- Nälkäpäivä
 - Nälkäpäivän aikataulu ja ohjeet sähköpostitse osastoille
 - Materiaalitulaukset jo keväällä, jotta vältetään ruuhkilta. Tilaukset toimitetaan kuitenkin vasta elokuun alussa.
 - Nälkäpäiväetäkoulutukset
- 15.5.2024 Ystäväkurssi Aittaluodossa (Sari)

Päätös Todettiin.

19 TIEDOTUSASIAT

Asia Maaliskuun tiedote Oma Punaisen kautta toteutettu ensimmäisen kerran pdf:nä, johon lähetettiin linkki. Pdf on [Rednet-sivuillamme](#), josta jatkossa näkee tiedotteemme.

Päätös Todettiin.

20 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Asia Puhelin- ja matkakorvaukset – voisiko olla 100 € lahjakortti. Selvitetään seuraavassa kokouksessa.

Ryhmävetäjien tapaaminen

ESR+ ruokakorttijako. Olemme mukana uudessa projektissa.

Tässä ja Nyt -lehti: hallituksen jäsenille, Puotiin, toimitilalle. Ilmoittaa Paula Hellgrenille.

Sihteerin valinta – keskustellaan ensi kerralla.

Päätös Aiempien puhelin- ja matkakorvausten sijaan ehdotettiin 100 € lahjakortteja. Keskustelemme näistä seuraavassa kokouksessamme.

Ryhmävetäjien tapaaminen – vrt. seuraavat kokoukset.

ESR+ ruokakorttien jaossa haetaan uutta projektia. Porin osasto on ilmoitettu mukaan tähän hakuun.

Tässä ja Nyt -lehti tilataan hallituksen jäsenille, Puotiin ja toimitilallemme. Puheenjohtaja ilmoittaa tästä Paula Hellgrenille piiriin.

21 SEURAAVAT KOKOUKSET

Asia Osaston kevätkokous on 27.3.2024 klo 18.00

Hallituksen seuraavat kokoukset

Päätös Hallituksen seuraavat kokoukset

- 23.4.2024 klo 17 toimitilalla
- 13.5.2023 klo 17 hallitus ja klo 18 ryhmävetäjät tulevat mukaan. Tilaisuus pidetään jossain ravintolassa tms. jossa voidaan sekä keskustella että syödä yhdessä.
- 10.6.2024 klo 17 toimitilalla.

22KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Asia Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.50