

Paikka: SMK Sikapitäjän Makkara ja Kalja, Risto Rytinkatu 26, Huittinen

Aika: ke 14.12.2022 klo 18.00

Kutsutut:	Sjösten, Marju	puheenjohtaja
	Pihlajamaa, Marju	varapuheenjohtaja
	Aalto, Marja-Leena	jäsen
	Aronen, Pirjo	jäsen
	Karuneva, Kirsi	jäsen
	Leppänen, Reijo	jäsen
	Rekola, Hellevi	jäsen
	Rintala, Merja	jäsen
	Suntila, Hilikka	jäsen
	Viljakainen, Tiia	jäsen teams, poistui kokouksesta § 131.
	Ilén, Paula	toiminnanjohtaja, esittelijä, poistui kohdassa § 136, palasi kohdassa § 137
	Hakuni, Anne-Mari	terveyden ja hyvinvoinnin päällikkö, poistui kokouksesta §131
	Hellgren, Paula	järjestösihteeri, poistui kokouksesta §131
	Meusel, Susanna	vapaaehtoistoiminnan koordinaattori, poistui kokouksesta § 131
	Petäjä, Kari	valmiuspäällikkö, poistui kokouksesta § 131
	Söderman, Ellinoora	järjestökehittäjä, teams, poistui kokouksesta § 131
	Vettenranta, Mia	ruoka-apusuunnittelija, poistui kokouksesta § 131
Estyneet:	Eskelinen, Tuija	jäsen
	Ketola, Erkki	jäsen
	Lilja, Jyri	jäsen
	Santapere, Merja	jäsen

§ 123 KOKOUKSEN AVAUS
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

§ 124 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
Piirin hallitus on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet piirin hallituksen jäsenistä piirin puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna.
Ehdotus: Todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.
Päätös: todettiin päätösvaltaiseksi.

§ 125 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJA
Ehdotus: Valitaan yksi pöytäkirjantarkastaja.
Päätös: Valittiin Pirjo Aronen.

§ 126 ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEEN
Ehdotus: Hyväksytään kokouksen esityslista seuraavilla lisäyksillä:
§ 138 Punaisen Ristin edustajien nimeäminen Vapaaehtoisen pelastuspalvelun Satakunnan maakuntatoimikuntaan
§139 Satakunnan piirin ehdokkaat järjestön hallitukseen ja valtuustoon – työryhmän nimeäminen

- § 127 EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAT
Ehdotus: Merkitään tiedoksi pöytäkirja 8/22, liite 1
Päätös: merkittiin tiedoksi.
- § 128 ILMOITUSASIAKAS
- vastaanottokeskustoiminnan tilanne
- talous- ja hallintovaliokunnan pöytäkirja 4/2022, liite 2
- ensiapu- ja valmiusvaliokunnan pöytäkirja 3/ 2022, liite 3
- piirin riskitaulukkoyleenveto, liite 4
- järjestön hallituksen kuulumiset
- Äetsän osaston purkaminen
- johdon päivät Helsingissä
Ehdotus: merkitään tiedoksi
Päätös: merkittiin tiedoksi
- § 129 VÄLITILINPÄÄTÖS 1-10.22 JA TALOUSTILANNE
Välitilinpäätös 1-10.22 oli 70 370,44 ylijäämäinen. Sijoitusinstrumenttien arvonmuutos oli 106 776,82 alijäämäinen, liitteet 5-6.
Lopullinen budjetti vahvistetaan vuoden 2023 ensimmäisessä piirihallituksen kokouksessa.
Ehdotus: tilinpäätös merkitään tiedoksi. Budjettiin ehdotetaan lisättäväksi seuraavat menot: leirikeskukseen kylmä- ja lämmin kalusteisiin 11 300 euroa, ensiavun selkämerkkeihin, banderolleihin, surffilippuihin ja operaatioliiveihin 10 854 euroa sekä harkinnanvaraiseen osasto- ja maahanmuuttotyön tukemiseen 20 000 euroa.
Päätös: hyväksyttiin.
- § 130 EHDOTUS TOIMINTASUUNNITELMAKSI VUODELLE 2023
Piirin toimintasuunnitelma 2021-2023 perustuu järjestön hallituksen toimintasuunnitelmaan, jota täydennetään vuosittain. Varsinainen toimintasuunnitelma vahvistetaan joulukuun kokouksessa. Toiminnanjohtaja esittää nostoja tulevasta toimintasuunnitelmasta yhteisen keskustelun pohjaksi, liite 7.
Ehdotus: hyväksytään toimintasuunnitelma
Päätös: toimintasuunnitelmaa esittivät toiminnanjohtajan lisäksi Ellinoora Söderman maahanmuuttotyön osalta, Anne-Mari Hakuni sosiaalisen hyvinvoinnin ja terveyden osalta ja Kari Petäjä ensiavun ja valmiuden osalta. Toimintasuunnitelma hyväksyttiin.
- § 131 YHTEENVETO PIIRITOIMISTON HENKILÖSTÖN TOIMENKUVISTA SEURAAVILLE VUOSILLE
Ehdotus: keskustellaan ensi vuoden toimenkuvien suuntaviivoista, liite 8.
Päätös: merkittiin tiedoksi.
- § 132 JÄRJESTÖKEHITTÄJÄN (NUORISO JA JÄRJESTÖKEHITYS) REKRYTOINTI
Piirihallitus päätti kokouksessaan 10.2.2021 perustaa toimen Järjestökehittäjä: nuoriso- ja järjestötoiminta. Työtehtäviin kuuluu nuorten ja uusien auttaja-sukupolvien saaminen Punaisen Ristin toimintaan. Tavoitteena on tukea osastoja uusiutumisessa sekä saada uusia vapaaehtoisia ystävätoimintaan, valmiustoimintaan ja luottamushenkilötoimintaan, liite 9.

Toimeen valittiin Mia Vettenranta. Vettenranta on toiminut ruoka-aputoiminnan

suunnittelijana vuoden 2022. Vettenrannan määräaikaisena sijaisena on toiminut sosionomi Nina Fisk Vettenrannan työloman ajaksi 31.12.2022 asti. Fisk on siirtynyt 1.9.2022 osa-aikaiseksi työntekijäksi (50 % työaika) hänen siirryttyä toisen työnantajan palvelukseen. Mia Vettenranta on jäämässä raskaus ja vanhempainvapaalle vuodeksi 2023.

Ehdotus: toiminnanjohtaja valtuutetaan rekrytoimaan järjestökehittäjä (nuoriso ja järjestökehitys) toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen liitteenä olevan toimenkuvan mukaisesti. Toimenkuvan osaksi liitetään myös koulu- ja oppilaitosyhteistyö, sekasinchat- ja verkkovapaaehtois-toiminnan tukitehtävät. Piiritoimiston toimihenkilöiden palkkaus noudattaa sosiaalialan järjestöjen työehtosopimuksen vaativuusryhmää 5. Lisäksi tehtävä edellyttää korkeakoulutasoista tutkintoa. Esimiehenä toimii toiminnanjohtaja. Järjestökehittäjän toimi on ensin sisäisesti haettavissa piiritoimiston sisällä 15.12.- 21.12.22 välisenä aikana. Toimi laitetaan ulkoiseen hakuun, jos sopivia hakijoita ei ilmaannu. Mia Vettenrannan työtehtävistä päätetään Vettenrannan palattua vanhempainvapaalta.

Päätös: hyväksyttiin.

§ 133

JÄRJESTÖKEHITTÄJÄN (JÄRJESTÖKEHITYS JA VIESTINTÄ) REKRYTOINTI
Piirihallitus päätti kokouksessaan 19.10.22 valtuuttaa toiminnanjohtajan rekrytoimaan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen järjestökehittäjän, jonka vastuualueena on järjestökehitys ja viestintä. Toiminnanjohtaja on tehnyt tarkennuksia toimenkuvaan, liite 10. Piiritoimiston toimihenkilöiden palkkaus noudattaa sosiaalialan järjestöjen työehtosopimuksen vaativuusryhmää 5. Lisäksi tehtävä edellyttää korkeakoulutasoista tutkintoa. Esimiehenä toimii toiminnanjohtaja.

Ehdotus: toiminnanjohtaja valtuutetaan hoitamaan rekrytointi. Piiritoimiston toimihenkilöiden palkkaus noudattaa sosiaalialan järjestöjen työehtosopimuksen vaativuusryhmää 5. Lisäksi tehtävä edellyttää korkeakoulutasoista tutkintoa. Esimiehenä toimii toiminnanjohtaja. Järjestökehittäjän toimi on ensin sisäisesti haettavissa piiritoimiston sisällä 15.12.-21.12.22 välisenä aikana. Toimi laitetaan ulkoiseen hakuun, jos sopivia hakijoita ei ilmaannu.

Päätös: hyväksyttiin.

§ 134

RUOKAA JA OSALLISUUTTA-HANKKEEN SUUNNITTELIJAN PALKKAUS
STEA rahoittaa kolmivuotista (2022-2024) Ruokaa ja osallisuutta hanketta. Hankkeessa vahvistetaan ruoka-avunsaajien oheistoimintaa tuetun vapaaehtoistoiminnan avulla. Hankkeessa tarjotaan osallisuutta lisääviä ja kohtaamisen mahdollistavia toimintoja. Hanke toimii Lapin, Oulun, Länsi-Suomen, Savo-Karjalan ja Satakunnan piireissä. Hankkeen on tarkoitus toimia ainakin Rauman, Porin, Kankaanpään, Huittisten, Ulvilan, Nakkilan, Kokemäen ja Sastamalan alueilla.

Tuija Paavola on toiminut hankkeen työntekijänä osa-aikaisesti 1.6.22 alkaen ja kokoaikaisesti 1.8.2022 alkaen. Hän nykyinen määräaikainen työsuhteensa päättyy 31.12.2022.

Ehdotus: Tuija Paavola palkataan hankkeen työntekijäksi hankkeen keston ajaksi vuoden 2024 loppuun. Paavolan lähiesimiehenä toimii terveyden ja hyvinvoinnin päällikkö.

Päätös: hyväksyttiin.

§ 135

MÄÄRÄAIKAISEN VAPAAEHTOISTOIMINNAN KOORDINAATTORIN PALKKAUS
Ukrainan kriisin aiheuttama pakolaistilanne jatkuu Suomessa edelleen. Piirihallitus

päätöksi toiminnanjohtajan esityksestä palkata kaksi vapaaehtoistoiminnan koordinaattoria 1.4.-31.12.2022 väliseksi ajaksi tukemaan piiritoimiston työtä pakolaisten auttamisessa ja auttamistyön koordinoinnissa. Työ on osoittautunut tarpeelliseksi. Toinen palkatuista työntekijöistä on siirtynyt piirin sisällä muihin tehtäviin.

Ehdotus: palkataan vapaaehtoistoiminnan koordinaattoriksi ajalle 1.1.-31.12.2023. väliseksi ajaksi. Tehtäviin kuuluu maahanmuuttaja- ja pakolaistoiminnan tuki, vapaaehtoistoiminnan koordinointi, vapaaehtoisryhmätoiminta vokiassa, osastojen tuki kunnissa ja rasismien vastainen työ. Lähiesimiehenä toimii maahanmuutosta vastaava järjestökehittäjä.

Päätös: Vapaaehtoistoiminnan koordinaattoriksi palkataan Susanna Meusel. hyväksyttiin.

§ 136 (EI JULKINEN)

§ 137 VIRALLISEN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN YLEISKOKOKSEEN VUONNA 2023
Piiri valitsee virallisen edustajan sekä vaalitoimikuntaan että yleiskokoukseen. Yleiskokous pidetään 10-11.6.2023 Joensuussa. Vaalitoimikunta valmistelee luottamushenkilöiden vaalit. SPR-asetus 827/2017, 40 § ja 44 §.
Edellisessä kokouksessa päätettiin kysyä viralliseksi edustajaksi Timo Hälliä Huittisten osastosta. Hän on suostunut tehtävään.

Ehdotus: valitaan viralliseksi edustajaksi Timo Hälli Huittisten osastosta.

Päätös: hyväksyttiin.

§ 138 PUNAISEN RISTIN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN VAPAAEHTOISEN PELASTUSPALVELUN SATAKUNNAN MAAKUNTATOIMIKUNTAAN

Edellisessä kokouksessa 19.10.22 käsiteltiin Punaisen Ristin edustajien nimeäminen Vapepan maakuntatoimikuntaan. Varsinaiseksi jäseneksi valittiin piirihallituksen jäsen Hilikka Suntila. Varajäsen päätettiin valita seuraavassa kokouksessa.

Ehdotus: valitaan varajäsen Satakunnan maakuntatoimikuntaan.

Päätös: valittiin Kirsi Karuneva Porin osastosta.

§ 139 SATAKUNNAN PIIRIN EHDOKKAAT JÄRJESTÖN HALLITUKSEEN JA VALTUUSTOON – TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN

Yleiskokous pidetään 10-11.6.2023 Joensuussa. Yleiskokouksessa valitaan järjestön hallitus ja valtuusto. Piirin edustajana hallituksessa on ollut Marju Pihlajamaa (kaksi kautta) ja valtuustossa Emmi Tuohimaa jäsenenä ja Tiia Viljakainen varajäsenenä.

Ehdotus: piirihallitus nimeää työryhmän, jonka tehtävänä on esittää piirihallitukselle ja osastoille Satakunnan piirin ehdokkaat järjestön hallitukseen ja valtuustoon.

Päätös: Valittiin piirin virallinen edustaja Timo Hälli sekä piirihallituksesta Reijo Leppänen ja Marju Pihlajamaa

§ 140 MUUT ASIAT

§ 141 SEURAAVAT KOKOUKSET

Ehdotus: ke 8.2. (teams)
ke 22.3. ja ke 31.5.
vuosikokous 22.4.,
yleiskokous 9.-11.6.

Päätös: 20.37

§ 142 KOKOUKSEN PÄÄTÖS
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.37.

___/___ 2022
puheenjohtaja

___/___ 2022
sihteeri

___/___ 2022
pöytäkirjantarkastaja