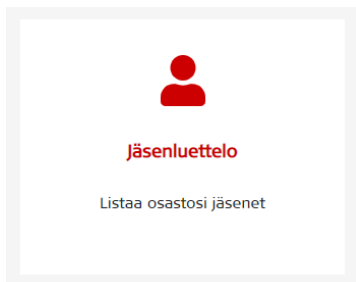


Ossi, osaston ohje

Jäsenluettelo – listaa osastosi jäsenet

1. ”Jäsenluettelo” -kohdasta pääset tarkastelemaan osastosi jäsenten tietoja.



2. Jäsenluettelon yläosasta voit suodattaa jäsenlistaa jäsenmaksun perusteella ja hakea jäseniä nimellä tai jäsennumerolla.

”Jäsenmaksu” -kohdasta näet, onko henkilö maksanut **kuluvan vuoden** jäsenmaksun.

- Suodatus ”ei” näyttää henkilöt, joiden jäsenmaksu on vielä maksamatta.
- Suodatus ”kyllä” näyttää tänä vuonna jäsenmaksun maksaneet sekä ainaisjäsenet ja kunniajäsenet.
- Oletuksena jäsenlistassa on ”kaikki”, joka sisältää molemmat edellä mainitut.

Listassa näytetään myös uudet jäsenet, jotka ovat maksaneet jäsenmaksun, mutta joita SPR:n hallitus ei ole vielä hyväksynyt jäseneksi.

3. Avaamalla vapaaehtoisen kortin listasta oikealta löytyvästä alaspäin osoittavasta nuolesta, voit nähdä lisätietoja henkilöstä.



1.1.2021 – 31.12.2022
Hallituksen jäsen

Kättelysymboli kertoo, milloin henkilö on hyväksytty jäseneksi. Euron kuva taas kertoo, milloin jäsenmaksu on maksettu viimeksi. Kolmannen kuvakkeen perässä on jäsennumero.

Täältä näet myös henkilön mahdolliset nykyiset ja menneet luottamustoimet. Jos yhteystiedot on piilotettu, ovat ne salassa pidettäviä eikä niitä voida näyttää.

Timo Passila

Unknown
€ -
-



Jäsenellä ei ole luottamustoimia.

Klikkaamalla nimeä, näet lisätietoja mm. jäsenyytyn, (vuosijäsen, ainaisjäsen tai kunniajäsen). Näet myös, onko henkilö antanut lupaa viestimiseen. Jos kohdassa ”täysi yhteydenottokielto” on ”kyllä”, tarkoittaa tämä, että kaikki yhteydenotot paitsi jäsenmaksulaskut, ovat kiellettyjä.

Harald Erikson

Koulutuskatu 1
00007



k1-harald@sprtraining.fi

Unknown

€ 21.6.2022

21.6.2022

Viestintäluvat:

saa lähettää sähköpostia - ei

saa lähettää tekstiviestin - ei

täysi yhteydenottokielto - ei

Jäsenyyppi

Vuosijäsen

Henkilön tila

Aktiivinen

Jäsenyyden tila

Aktiivinen

Luottamustoimet -listassa näkyvät kaikki nykyiset tai menneet luottamustoimet.

1.1.21 - 31.12.21

1.1.21 - 31.12.21

Hallituksen jäsen

Varatoiminnantarkastaja

4. ”Käyttöoikeudet” -kohdasta **osaston pääkäyttäjä** pääsee hallinnoimaan käyttöoikeuksia. Kts. lisätiedot ohjeesta ”Osaston käyttöoikeudet Ossissa”.

Käyttöoikeudet

Osaston pääkäyttäjä

Osaston pääkäyttäjällä on oikeus oman osaston toimintoihin.

Osaston käyttäjä

Osaston käyttäjällä on katselu-oikeus oman osaston tietoihin.

5. Käyttöoikeuksia pääsee hallinnoimaan kootusti ”Jäsenten roolit” välilehden kautta

Jäsenluettelo Jäsenten roolit

Tältä sivulta löytyy lista kaikista jäsenistä, joilla on jokin voimassa oleva käyttöoikeustaso.

Test SectionAdmin	Osaston pääkäyttäjä
Test SectionUser	Osaston käyttäjä

Klikkaamalla henkilön nimeä pääsee siirtymään jäsenen tietoihin ja hallinnoimaan käyttöoikeuksia.