

Kertamatkustajan M2 ohje

Sisällysluettelo

1.	Ohjeen sisältö	2
2.	Yleistä M2 - ohjelmasta	2
3.	Kirjautuminen	2
4.	Matkalaskun tekeminen	4

1. Ohjeen sisältö

Tässä ohjeessa kerrotaan kuinka kertamatkustaja tekee matkalaskun M2 -ohjelmassa

- Yleistä M2:sesta
- Kirjautuminen
- Matkalaskun tekeminen

2. Yleistä M2 - ohjelmasta

M2 on selainpohjainen matka- ja kulunhallinnan järjestelmä. M2:sen kautta voit veloittaa kaikki verottomat korvaukset (päivärahat, km-korvaukset ym.) sekä kulut.

Käyttöön riittää pääsy internetiin.

3. Kirjautuminen

Linkki M2 – ohjelmaan: <https://www.saasm2.com/blue/Login>



Pyydä tunnukset matkalaskun tekemiseen piiristä

saka.osastontuki@punainenristi.fi / 0400 158 390 arkisin kello 9 – 15

Kirjaudu sisään



VISITA IVIZ



Muista kirjoittaa laskulle mihin tilaisuuteen matkasi liittyy ja kutsujan nimi! Lähettäessäsi laskua eteenpäin valitse hyväksyjälistalta yhdyshenkilö.

* Sukunimi	Nurmesniemi
* Etunimi	Katja
* Henkilötunnus	[REDACTED]
Syntymäaika	DD.MM.YYYY
Sukupuoli	Ei valittu ▼
* Sähköpostiosoite	katja.nurmesniemi@outlook.com
* Puhelinnumero	[REDACTED]
* Pankkitilin numero	[REDACTED]
Pankin tunnus	NDEAFIHH
* Vuosi-ilmoituksen suorituslaji	Palkka päätoimesta (P)
Korvauksen saajan tyyppi	Yleishyödyllisen yhteisön ei työsuhteessa oleva korvauksen saaja
Rajoitetusti verovelvollinen	Ei
Verotunniste	[REDACTED]
* Lähiosoite	[REDACTED]
	[REDACTED]
* Postinumero	[REDACTED]
* Postitoimipaikka	[REDACTED]
* Maa	Suomi ▼

< Takaisin sisäänkirjautumissivulle

Tallenna

Syntymäaika: **pakollinen** henkilöille, joilla ei ole suomalaista hetua

Sukupuoli: **pakollinen** henkilöille, joilla ei ole suomalaista hetua

Verotunniste: **Verotunnistetta ei tarvita henkilöille, joilla on suomalainen hetu, paitsi rajoitetusti verovelvollisilla, jos se on asuinvaltiossa käytössä. HUOM! Rajoitetusti verovelvollisilla henkilöillä osoitetiedot oleskelumaassa ovat pakollisia tietoja. Rajoitetusti verovelvollisena pidetään henkilöä, jonka asunto ja koti on ulkomailla ja joka ei oleskele Suomessa yli kuutta kuukautta yhtäjaksoisesti.**

Tähdellä merkityt kentät ovat pakollisia. Täytä omat tiedot ja paina **TALLENNA**.

4. Matkalaskun tekeminen

Uusi lasku

Käytä aiempaa laskua pohjana

Laskun organisaatio

KT kertamatkustajat (10krt)

* Matkatyyppi

Vapaaehtoisten kotimaan matka (NAV)

* Matkakohde

Heinola

* Laskun kuvaus

Ea-kouluttajakoulutus

* Maksutapa

Pankki (NAV)

* Pankkitili

FI38 1428 3500 1397 26

* Lähtöaika

01.05.2018 07:00

* Paluu aika

01.05.2018 18:00

Matkan kuvaus

Ensiapukouluttaja -koulutus Heinolassa

Ei päivärahoja

☐

Jatka

Peru

Laskun henkilö

Nurmesniemi Katja (KK3407)

KT kertamatkustajat (10krt)

Laskun tyyppi

Matkalasku

Matkatyyppi: **Vapaaehtoisen kotimaan matka (NAV)**

Matkakohde: **Kirjoita tähän matkan kohde**

Laskun kuvaus: **Lyhyt ja ytimekäs kuvaus matkan tarkoituksesta**

Maksutapa: **Pankki (NAV)**

Pankkitili: **Sinun pankkitili jonka annoit sisäänkirjautumisen yhteydessä**

Lähtöaika: **Matkalle lähtöpäivämäärä- ja aika**

Paluu aika: **Matkan paluupäivämäärä- ja aika**

Matkan kuvaus: **Lisätietoa matkasta**

Ei päivärahoja: **Laita ruksi tähän mikäli et hae päivärahoja**

JATKA

← Palaa edelliselle näytölle lähettämättä tietoja käsiteltäväksi

Matkalasku

Testi

Voit tulostaa, lisätä kommentin, katsoa laskun hyväksyntäketjun tai lisätä liitteitä.

1. Matkat ja ajot 2. Kulut 3. Ateriat 2 4. Tiliointi 5. Vahvista

Lisää Uusi matka Voit lisätä ajon tai uuden matkan

Matka 1

Ti 01.05.2018

07:00 Matkalle lähtö (Suomi)

Ke 02.05.2018

18:00 Matkan päätyminen

Seuraava →

Laskun henkilö
Nurmesniemi Katja (1850)
Talous keskushallinto (7110)

Laskun organisaatio
Talous keskushallinto (7110)

Päivärahat 84,00 EUR

Kokonaiskustannukset 84,00 EUR

Ennakko 0,00 EUR

Maksetaan 84,00 EUR

← Palaa edelliselle näytölle lähettämättä tietoja käsiteltäväksi

Laskun oikeassa yläkulmassa ovat seuraavat symbolit:

Tulostin: **tästä voit tulostaa matkaveloituksen tai lähettää sen exceliin**

Puhekupla: **Tästä voit lisätä kommentin laskulle**

Kello: **Tästä näet laskun hyväksyntäketjun**

Klemmari: **Tästä voit lisätä liitteitä**

Lisäksi laskun keskiosasta voit **Lisätä ajon(km-veloitus) tai uuden matkan.**

Matkalasku

Testi

1. Matkat ja ajot 2. Kulut 3. Ateriat 2 4. Tiliointi 5. Vahvista

Lisää Ostot Ennakot Voit liikkua laskulla eteenpäin yllä olevassa palkissa(matkat- ja ajot- kulut-ateriat-tiliointi)

Matka 1

Ti 01.05.2018

07:00 Matkalle lähtö (Suomi)

Ke 02.05.2018

18:00 Matkan päätyminen

Edellinen

Seuraava →

Voit kohdistaa laskulle ostotapahtumia tai lisätä kulun

Laskun henkilö
Nurmesniemi Katja (1850)
Talous keskushallinto (7110)

Laskun organisaatio
Talous keskushallinto (7110)

Päivärahat 84,00 EUR

Kokonaiskustannukset 84,00 EUR

Ennakko 0,00 EUR

Maksetaan 84,00 EUR

← Palaa edelliselle näytölle lähettämättä tietoja käsiteltäväksi

Esimerkki ajon lisäämisestä:

Lisää ajo

* Päivä

01.05.2018

* Ajetut kilometrit

150

km

* Kulkuneuvo

Oma auto

▼

* Ajoreitti

Kivivuoreнкуja-Heinolantie 5 - Kivivuoreнкуja

Lisähenkilöt

#	* Kilometrit	Nimi	Organisaatio	
				Plus-painikkeesta saat lisähenkilön ajollesi

☐ Lisää toinen

Tallenna

Peru

Päivä: **ajopäivä / matkan päivä**

Ajetut kilometrit: **ajon kilometrit**

Kulkuneuvo: **oma auto**

Ajoreitti: **ajoreitti (Ei "koulutuskeskus-toimisto-koulutuskeskus")** osoitteet mukaan ajoreittiin

Lisähenkilöt: **kyytiläiset (nimi)**

TALLENNA

Matkalasku

Heinola

1. Matkat ja ajot

2. Kulut

3. Ateriat

4. Tiliointi

5. Vahvista

Lisää

Uusi matka

Matka 1

Ti 01.05.2018

07:00 Matkalle lähtö (Suomi)

Ajo 150 km Oma auto

18:00 Matkan päättyminen

63,00 EUR

Seuraava

Lasikun henkilö

Nurmesniemi Katja (KK3407)

KT kertamatkustajat (10krt)

Lasikun organisaatio

KT kertamatkustajat (10krt)

Päivärahat

42,00 EUR

Kilometrikorvaukset

63,00 EUR

Kokonaiskustannukset

105,00 EUR

Ennako

0,00 EUR

Maksetaan

105,00 EUR

SEURAAVA

Matkalasku

Heinola

1. Matkat ja ajot 2. Kulut 3. Ateriat 4. Tiliointi 5. Vahvista

Lisää

Kulu

Ti 01.05.2018

07:00 Matkalle lähtö (Suomi)

Ajo 150 km Oma auto 63,00 EUR

18:00 Matkan päätyminen

Laskun henkilö

Nurmesniemi Katja (KK3407)

KT kertamatkustajat (10krt)

Laskun organisaatio

KT kertamatkustajat (10krt)

Päivärahat 42,00 EUR

Kilometrikorvaukset 63,00 EUR

Kokonaiskustannukset 105,00 EUR

Ennakko 0,00 EUR

Maksetaan 105,00 EUR

Edellinen Seuraava

Kulu -välilehdellä voit lisätä veloituksellesi kulun. Esimerkki kulun lisäämisestä:

Lisää kulu

* Päivä 01.05.2018

* Kululaji Koulutuskulut (Vapaaehtoisille järjestettävät)

* Maksuväline Käteinen

* Valuuttasumma 10,00 EUR Euro

* Valuuttakurssi 1

Summa 10,00 EUR

* Selite Pullaa ja kahvia kouluttajakoulutukseen

☐ Lisää toinen

Tallenna

Peru

Päivä: **ostopäivä**

Kululaji: **valitse alavetovalikosta mahdollisimman kuvaava kululaji**

Maksuväline: **käteinen**

Valuuttasumma: **kulun summa ja valuutta**

Summa: **kulun summa**

Selite: **mahdollisimman ytimekäs selite kulusta**

TALLENNA

Matkalasku

Heinola

1. Matkat ja ajot
2. Kulut
3. Ateriat 1
4. Tiliointi 3
5. Vahvista

Lisää

Matka 1

Ti 01.05.2018

+

07:00 Matkalle lähtö (Suomi)

Ajo 150 km Oma auto
63,00 EUR

Koulutuskulut (Vapaaehtoisille järjestettävät)
10,00 EUR

⊟

18:00 Matkan päätyminen

Edellinen

Seuraava

Laskun liitteet 0

Uusi liite

Kohdistamattomat liitteet 0

Valitse tiedostot

Browse...

Tiedoston maksimikoko 4 Mt

Tiedostojen maksimimäärä 10

Sallitut tiedostomuodot .xls, .xlsx, .doc, .docx, .gif, .jpg, .tif, .tiff, .pdf, .txt, .rtf, .jpeg

Selite

Tiedoston nimi

Koko

Tila

Ei valittuja tiedostoja

Lähetä

Sulje

Valitse tiedosto tietokoneeltasi klikkaamalla **Browse..**

Lisää selite-kenttään mahdollinen kuvaus kuitista (esim. matkalippu). **LÄHETÄ**

SEURAAVA

Palaa edelliselle näytölle lähettämättä tietoja käsiteltäväksi

Matkalasku

Heinola

1. Matkat ja ajot
2. Kulut
3. Ateriat
4. Tiliointi 3
5. Vahvista

Matka 1

1. matkavuorokausi (11 t)

Ti 07:00 01.05. - Ti 18:00 01.05.
42,00 EUR

⊟

Ilmaiset ateriat 0 1 2
Ateriakorvaukset 0 1 2
Yömatkaraha Ei Kyllä

Muokkaa matkan aterioita

Edellinen

Seuraava

Laskun henkilö

Nurmesniemi Katja (KK3407)
KT kertamatkustajat (10krt)

Laskun organisaatio

KT kertamatkustajat (10krt)

Paivarahat

42,00 EUR

Kilometrikorvaukset

63,00 EUR

Kulut (itse maksetut)

10,00 EUR

Kokonaiskustannukset

115,00 EUR

Ennako

0,00 EUR

Maksetaan

115,00 EUR

Ateriat välilehdellä otetaan kantaa aterioihin. **Muokkaa aterioita** -painikkeesta pääset ottamaan kantaa aterioihin. Laskua ei voi lähettää hyväksyttäväksi ennen kuin ne on täytetty.

Päiväkohtaiset tiedot ×

1. matkavuorokausi (11 t) Ti 07:00 01.05. - Ti 18:00 01.05.

* Ilmaiset ateriat
 Ateriakorvaukset
 Yömatkara ☐

Ei päivärahoja ☐

Selite

Tallenna Peru

Valitse ilmaisten aterioiden määrä ja **Tallenna**.

☒ Matkalasku
 Heinola

1. Matkat ja ajot
 2. Kulut
 3. Ateriat
 4. Tiliointi 3
 5. Vahvista !

! Tarkista tiliointi ja täydenna tiedot.

Oletustiliointi
 100,00% Piiri
 Keskustoimisto (10)

Matka 1
 Ti 01.05.2018
! Syötä kaikki pakolliset tiliointitekijät.

Kotimaan kokopäiväraha (Suomi)

Plus- painikkeesta pääset lisäämään tiliointin
 →

 42,00 EUR +

 Tiliointi: oletus Summa 42,00 EUR
 ! Syötä kaikki pakolliset tiliointitekijät.

Kilometrikorvaus 150 km Oma auto
 63,00 EUR +

 Tiliointi: oletus Summa 63,00 EUR
 ! Syötä kaikki pakolliset tiliointitekijät.

Koulutuskulut (Vapaaehtoisille järjestettävät)
 10,00 EUR +

 Tiliointi: oletus Summa 10,00 EUR

Edellinen Seuraava →

Laskun henkilö
 Nurmesniemi Katja (KK3407)
 KT kertamatkustajat (10krt)

Laskun organisaatio
 KT kertamatkustajat (10krt)

Päivärahat 42,00 EUR
 Kilometrikorvaukset 63,00 EUR
 Kulut (itse maksetut) 10,00 EUR
 Kokonaiskustannukset 115,00 EUR
 Ennakko 0,00 EUR
 Maksetaan 115,00 EUR

Tiliointit välilehdellä pääset muokkaamaan matkalaskun tiliointia plus- painikkeesta.

Tiliöinti


 Ti 01.05.2018 Kotimaan kokopäiväraha (Suomi)
 42,00 EUR

* Piiri

* Kustannuspaikka (NAV)

Projekti (NAV)

Aktiviteettikoodi (NAV)

Rahoittaja (NAV)

Yksikkö (NAV)

Keskustoimisto (10)

Q |

Apukustannuspaikka sos.kulujen jako (1)

Kotimaan toiminta (10)

Kotimaan toiminta yhteiset erät (100)

Kotimaan toiminta yhteiset erät (1000)

Valmius (110)

Valmius yhteiset erät (1100)

Valmius ja varautuminen (1110)

Vapepa-koordinaatio (1120)

Kotimaan apu (1130)

Ensiapuryhmätoiminta (1140)



1-10 / 363



Tähdellä merkityt kentät ovat pakollisia. Alasvetovalikosta pääset hakemaan projektin, kustannuspaikan, rahoittajan tai yksikköä myös seurantakohteen nimellä.

SEURAAVA

 Matkalasku






 Heinola

1. Matkat ja ajot

2. Kulut

3. Ateriat

4. Tilointi

5. Vahvista

Päivärahat	42,00 EUR
Kotimaan kokopäiväraha (Suomi) ⓘ	42,00 EUR
Kilometrikorvaukset	63,00 EUR
Oma auto ⓘ	63,00 EUR
Kulut (itse maksetut)	10,00 EUR
Koulutuskulut (Vapaaehtoisille järjestettävät)	10,00 EUR
Kokonaiskustannukset	115,00 EUR
Ennako	0,00 EUR
Maksetaan	115,00 EUR

Hyväksyjä



Viesti

☐ Haluatko henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen järjestelmään? Henkilökohtainen käyttäjätunnus on perusteltu, jos teet useampia matkalaskuja vuodessa. Henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla pääset tekemään uusia matkalaskuja ilman, että sinun tarvitsee syöttää henkilötietoja uudestaan ja pääset myöhemmin näkemään ja tulostamaan aiemmin tekemät laskusi.

Lähetä hyväksyttäväksi

Laskun henkilö

Nurmesniemi Katja (KK3407)

KT kertamatkustajat (10krt)

Laskun organisaatio

KT kertamatkustajat (10krt)

Vahvista välilehdellä näkyy laskun yhteenveto ja pääset lähettämään laskun hyväksyttäväksi.
Lähetä lasku **yhteyshenkilöllesi**.

Kun lähetät ensimmäisen matkalaskun hyväksyttäväksi, laita ruksi kohtaan ”Haluatko henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen järjestelmään?” Käyttäjätunnus on perusteltu, jos teet useampia matkalaskuja vuodessa. Henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella pääset tekemään uusia matkalaskuja ilman, että sinun tarvitsee syöttää henkilötietoja uudestaan. Saat uuden tunnuksen ja salasanan sähköpostiisi matkalaskun hyväksynnän jälkeen.