



Punainen Risti



**APUA SINUN AVULLASI**

Kansainvälinen klubi  
Perustajan työkirja

Kansainvälinen klubi on eritaustaisten ihmisten kohtaamispaikka. Sen tavoitteena on edistää kahdensuuntaista kotoutumista ja suvaitsevaisuutta.

Toiminta tuo ihmisiä yhteen yli kulttuurirajojen ja antaa mahdollisuuden vuorovaikutukseen ja molemminpuoliseen oppimiseen mukavassa ympäristössä. Tapaamiset rakentuvat eri teemoista ja aktiviteeteistä. Toiminta on epämuodollista ja avointa kaikille kansallisuuteen, sukupuoleen, ikään tai uskontoon katsomatta.

Klubit järjestävät myös retkiä, tempauksia, tapahtumia ja juhlia.

Teksti Anri Veisterä

Kuvat Helsingin ja Uudenmaan piirin kuva-arkisto

Suomen Punainen Risti  
Helsingin ja Uudenmaan piiri 2012

12.12.2012

## Sisältö

Miksi .....	4
Miten .....	6
Mistä .....	8
Mitä .....	10
Missä .....	12
Milloin .....	13
Kenelle .....	14
Vapaaehtoisen polku .....	18
Tiedotus .....	20
Toiminnan riskejä .....	22
Muistilista .....	23





### Miten klubeilla toimitaan?

- ▶ Edistetään maahan muuttaneiden osallistumista yhteiskuntaan ja poistetaan osallistumisen esteitä.
- ▶ Edistetään suvaitsevaisuutta.
- ▶ Edistetään kulttuurien tuntemusta ja niiden välistä vuorovaikutusta.
- ▶ Autetaan oppimaan maan kieli ja tavat.

### Miten kävijät haluavat osallistua ja minkälainen toiminta tukee heidän tilannettaan?

- ▶ Otetaan selvää minkälaisia maahan muuttaneita ihmisiä alueella asuu, jotta voidaan tarjota oikeanlaista toimintaa oikealla tavalla.



### Miten voimme poistaa osallistumisen esteitä?


### Miten voimme edistää suvaitsevaisuutta?


### Mikä on osallistavaa ja voimaannuttavaa toimintaa?






## sisältöä?

### Ryhmätapaamiset

#### Teemat

Suomenkieltä, arkiselviytymistä, pelejä, kulttuuria, liikuntaa, ruuanlaittoa, käsitöitä, ensiapua, keskustelua

#### Yhteistyössä muiden kanssa

Suuremmat ja kalliimmat retket jotka vaativat esim. kuljetusta, oppaita, isompaa tarjoilua

### Retket

#### Klubien omat retket

Museot, teatterit, puistot & puutarhat, luonto, rannat, kulttuurikeskukset, virastovierailut

### Tempaukset

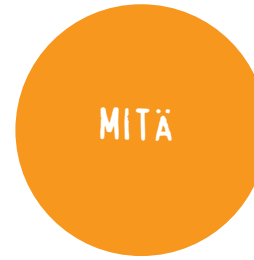
#### Random acts of kindness

Maahanmuuttajat mukaan ilman suomenkielen taitoa, esim. palvelu- ja vastaanotto-keskusvierailut, keräykset, talkoot, Punaisen Ristin kampanjoihin osallistuminen

### Juhlat

#### Iloa arkeen

Suomalaiset kausijuhlat, kansainväliset merkkipäivät, henkilökohtaiset juhlat, esim. kansalaisuuden saanti



## Millaisella toiminnalla voimme aloittaa?

Mitä jo olemassa olevia resursseja (esim. vapaaehtoiset ja heidän osaamisensa, materiaali ja tilat, rahallinen tuki) meillä on?


## Miten takaamme, että toiminta onnistuu ja on kaikille avointa?


MISSÄ

toimimme?

Jos osastolla ei ole omia tiloja, ottakaa selvää onko kaupungilla/kunnalla, seurakunnalla, järjestöillä yms. tarjota tiloja. Jos klubi haluaa tarjota liikuntaa, mietitään mitä liikuntatiloja alueella on, mm. koulujen liikuntasaleja saattaa saada käyttöön iltaisin.

Tilojen sijaintia ja tunnelmaa kannattaa suunnitella etukäteen. Pohtimalla onko paikalle helppo tulla, voiko lapset ottaa mukaan, voiko sisustukseen puuttua, tarjotaanko tapaamisissa jotain pientä, laitetaanko taustamusiikkia jne. voi vaikuttaa viihtyvyyteen.

MILLOIN

Ajankohta  
vaikuttaa osallistumiseen

**Tapaamisajankohdat on hyvä miettiä kohderyhmän mukaan.**

Päiväaikaan tapahtuvaan toimintaan on hankala löytää vapaaehtoisia, ja perheellisten naisten taas voi olla vaikeaa osallistua iltaisin, kun työssäkäyvät taas pääsevät mukaan vain iltaisin ja viikonloppuisin.

MISSÄ

Onko toiminnalle olemassa tiloja, jos ei, mistä voisi kysyä?

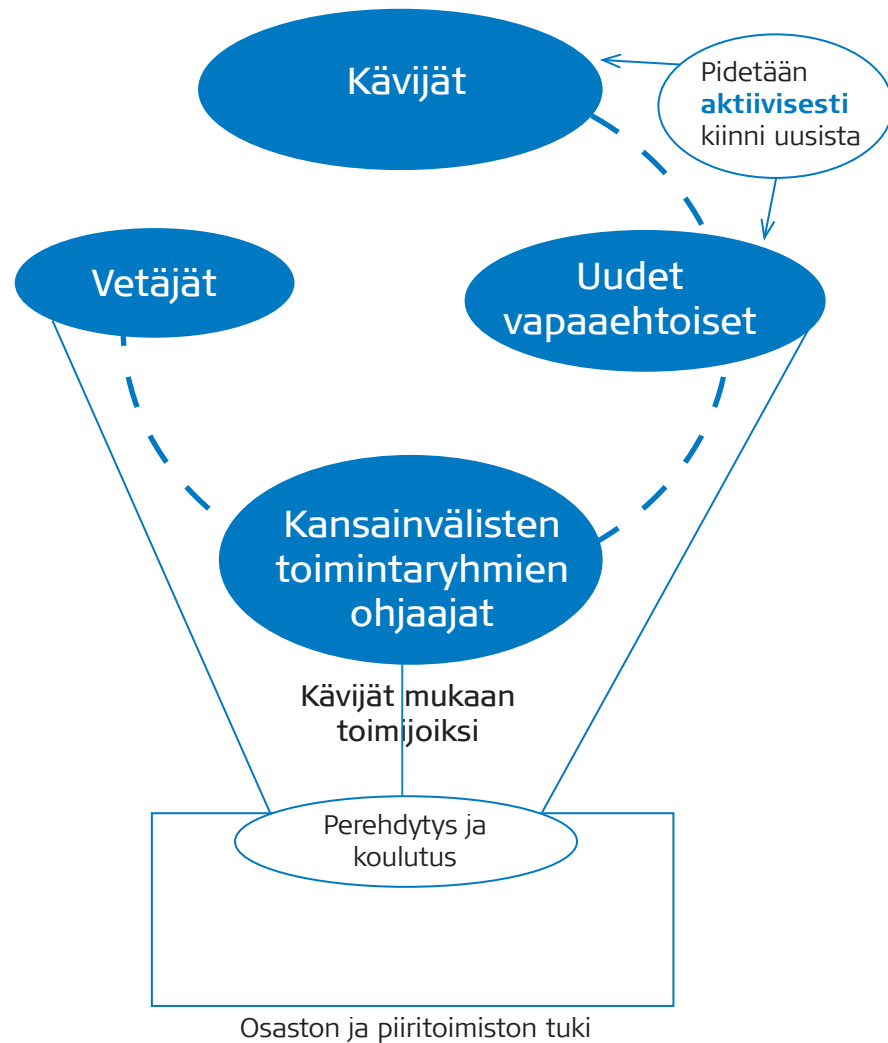

Miten voimme lisätä tilojen viihtyvyyttä?


MILLOIN

Mihin aikaan vapaaehtoiset pääsevät paikalle, entä muut osallistujat?


KENELLE

Kohderyhmät



## Kumppanuudet & verkostot

**Etsi paikalliset toimijat ja yhdistäkää voimat!**

Martat, MLL, Partiolaiset, kylä-, kortteli- ja ystävyysseurat, seurakunta jne.

## Rahoittajat

Toiminnalle voi hakea rahallista tukea eri tahoilta. Kysy ideoita ja apua piiritoimistosta.





## Kävijät

Mistä maista ja kulttuureista paikkakunnallemme on saavuttu?  
(Käytä hyväksi sivulle 7 listatuilta tahoilta saatuja tietoja)


Millä alueilla maahan muuttaneet asuvat ja missä he toimivat/viettävät aikaansa?


On tärkeää tarjota heti mielekästä tekemistä, joka vastaa taitoja ja kiinnostusta. Mitä valmiita osallistumismahdollisuuksia voimme tarjota?

--

## Vetäjät ja ohjaajat

Mistä ja miten löydämme riittävästi vapaaehtoisia?


Miten pidämme huolta jaksamisesta?


Millä keinoin saamme kävijät mukaan vapaaehtoisiksi?


## Kumppanuudet & verkostot

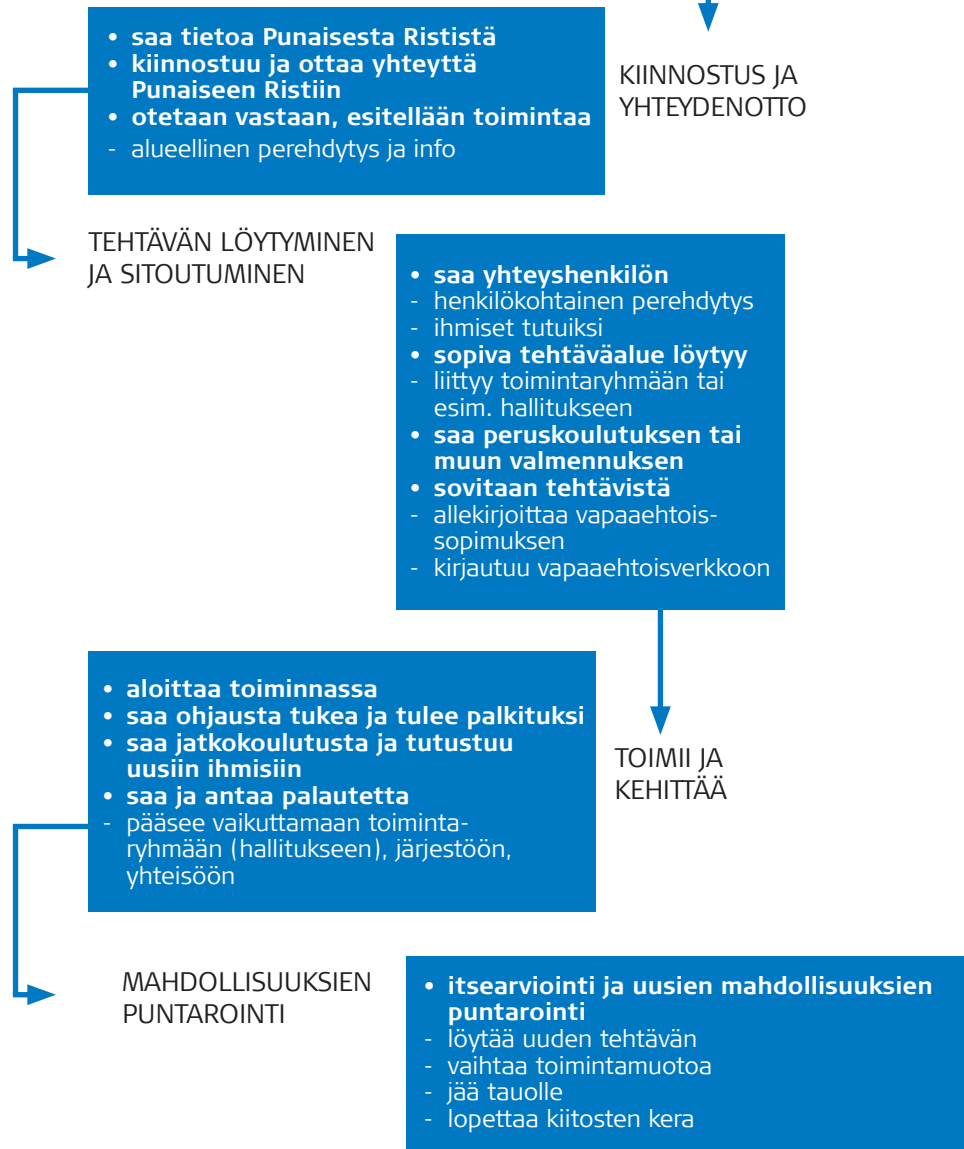
Mikä muu taho voisi olla kiinnostunut moninaisuuden edistämisestä?


Mitä omia yhdistyksiä tai järjestöjä maahan muuttaneilla on?


## Rahoittajat

Tarvitsemmeko toiminnalle lisärahoitusta? Mistä sitä voisi hakea?


# Vapaaehtoisen polku



## Tapa toimia

Miten otamme uudet ihmiset hyvin vastaan?


Miten kirjaamme uudet kontaktit ja pidämme huolta yhteydenpidosta?


## "Tehtäväpaletti"

On tärkeää tarjota heti mielekästä tekemistä, joka vastaa taitoja ja kiinnostusta. Mitä valmiita osallistumismahdollisuuksia voimme tarjota?


## Perehdytys

Miten Punaisesta Rististä sekä osaston ja klubin tavoista kerrotaan?


Miten voimme tukea vapaaehtoisten osallistumista kursseille?

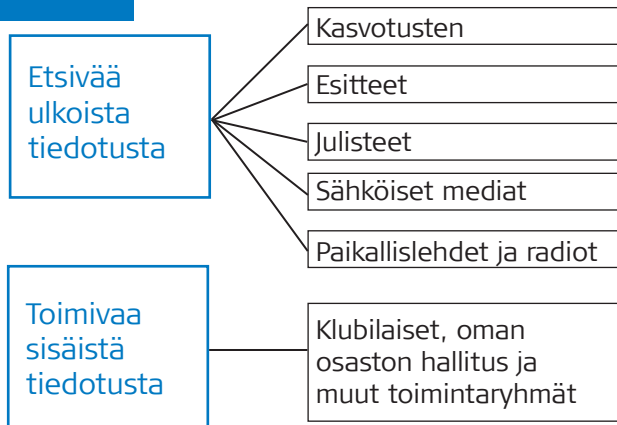



## tiedotetaan?

### Keitä halutaan tavoittaa?

Tiedotus on tehokkaampaa, kun se on kohdennettua, kohderyhmä kannattaa rajata.

### Tiedotus



### Kirjalliset suunnitelmat

Suunnitelmaan kirjataan kuka materiaalin tekee, missä sitä tulostetaan, kuka vie, minne ja milloin. On hyvä tehdä lista alueen tärkeistä tahoista, joihin päivitettyä materiaalia viedään vähintään kerran vuodessa.

### Punaisen Ristin ilme

Tiedotusmateriaalin tulisi olla Punaisen Ristin ilmeen mukaista. Saman näköisten elementtien toistaminen vahvistaa viestiä. Saat piiritoimistosta valmiita sähköisiä pohjia tiedottamiseen. Kurkista myös viestinnän työkaluun.

Keitä kaikkia halumme tavoittaa?  
Mitä keinoja käytämme?


Kenelle kannattaa käydä kertomassa toiminnasta?

(Käytä hyväksesi sivulle 7 kirjaamiasi tietoja ja muista myös sähköiset mediat, paikallislehdet ja -radiot).


Kuka tekee tiedotussuunnitelman ja vastaa sen toteutumisesta?

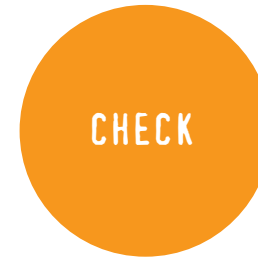
--

Kuka pitää huolen, että kaikki sivuilla 12-13 mainitut kohderyhmät saavat tietoa klubin toiminnasta?




## RISKIT

Millaisia riskejä toiminnan jatkuvuudelle on ja miten niihin varaudumme?

## CHECK

### Toiminnan vetäjälle

**Pidä aktiivisesti yhteyttä oman osastosi monikulttuurisen toiminnan yhdyshenkilöön tai osastosi puheenjohtajaan. Saat häneltä tarvittaessa neuvoja ja apua. Pidä tilastoa klubin toiminnasta vuosittain koottavaa Toimintatilastoa varten.**

#### MUISTILISTA

- Haastattele vapaaehtoiset ja arvioi heidän kykynsä yksilöllisesti.
- Arvioi kunkin vapaaehtoisen kanssa yhdessä, mitkä tehtävät vastaavat parhaiten hänen taitojaan ja kiinnostustaan.
- Määrittele vapaaehtoistehävät tehtäväpalettiin: mitä tehtäviin kuuluu, kauanko ne vievät aikaa, mitä ne vaativat? Selvät rajat auttavat pitämään vapaaehtoisroolin kirkeana.
- Käy vapaaehtoisen kanssa läpi vapaaehtoissopimus ja kirjautuminen RedNettiin.
- Kannusta vapaaehtoisia osallistumaan kurseille ja liittymään jäseneksi.
- Järjestä ryhmätapaamisia vapaaehtoisille. Tapaamisissa voi käsitellä sovittuja teemoja sekä keskustella kokemuksista yhdessä. Niihin voi myös järjestää koulutusta.
- Järjestä vapaaehtoiselle tarvittaessa työpari. Se voi helpottaa vapaaehtois-toiminnan aloittamista.
- Sovi vapaaehtoisten kanssa selkeästi toiminnanohjauksesta: kehen he voivat ottaa yhteyttä ongelmatilanteissa?
- Selvitä, kuka piiritoimistossasi voi olla osaston tukena maahanmuuttajatoiminnassa.
- Hyväksy, etteivät kaikki ihmiset sovi kaikkiin tehtäviin.

