

Infokvällar för seniorer / närståendevårdare

Evenemangstips



Tips för att arrangera en infokväll

Många olika stöd och mycket information erbjuds för seniorer och närståendevårdare, men når informationen fram till seniorerna i din ort? Avdelningen kan stödja lokala seniorer genom att arrangera infokvällar för dem med olika tema.

Infokvällens tema & förslag för ledare

- Frågor gällande närståendevård (FRK:s regionala arbetare, ansvarig anställd från kommunens egna stöd för närståendevård eller facket för närståendevård)
- Quiz om missbruk för äldre (FRK:s arbetsmaterial om missbruk, valfritt)
- Olycksfall i hemmet och på fritiden (FRK:s trygghetscoacher (Turvakoutsi) material, valfria kampanjmaterial)
- FRK:s frivilligarbete, kom med och utveckla aktiviteter för äldre på orten där du bor (valfritt)
- Kost (dietist, rådgivare)
- Minnessjukdomar och att bemöta minnessjuka (lokal minnesförening)
- Intressebevakning (lokal jurist)
- Vårdavgifter, hur bestäms de och hur söker man till de olika vårdanstalterna? (kommunal hemrehabiliteringsskötare)
- Andra lokala organisationer, kartlägg och bjud in!

Förutom att leta efter experter utifrån är det en bra idé att kartlägga avdelningens egna resurser: utnyttja de frivilligas fritidsintresse, det kan finnas en expert nära till hands!

Det lönar sig också att hålla öronen öppna, vad pratar folk om i orten? Finns det någon återkommande fråga som bör åtgärdas? Kan din avdelning ta initiativ och sammankalla seniorer och experter för att diskutera frågan?

Praktiska arrangemang

Att organisera en infokväll är relativt enkelt. För evenemanget **behöver du:**

- ❖ **en lokal** där infokvällen arrangeras (avdelningens egen, församling, annan organisation, lokalt företag, annan samarbetspartner)
- ❖ **en frivillig** som kan fungera som pratsällskap, evenemangskoordinator och/eller kaffekokare (närbutiken kan också ombes att sponsra kaffe och bulle för evenemanget)
- ❖ **huvudtalare** (expert och/eller frivillig)

Information och marknadsföring

Före infokvällen är det viktigt att annonsera evenemanget t.ex. på anslagstavlor i butiker och bibliotek (för detta kan ni använda en färdig mall för infokvällar).

Utnyttja dessutom kostnadsfria evenemangsspalter i lokala tidningar. Evenemanget kan vara öppet, i vilket fall ingen behöver ta emot anmälningar.

Stöd för att arrangera en infokväll

Du kan söka ekonomiskt stöd för verksamheten från Sivis.

Infokvällar för seniorer / närståendevårdare

Evenemangstips

Avdelningen kan själv ansöka om ekonomiskt stöd från Studiecentralen Sivis för att arrangera kurser, utbildningar eller till exempel gruppaktiviteter.



SIVIS-stödet förutsätter att evenemanget har medfört godkända kostnader. Om kostnader har uppstått är det värt att överväga att ansöka om stöd. Det finns två typer av stöd **kursstöd** samt **kamratstudiegruppstöd**.

Kursstöd: om det gäller **utbildning eller expertföreläsning** är stödet **29 € / timme**.

Exempel från en kurs:

Avdelningen arrangerar Grundkurs i vänverksamhet (3 h).

Stödet är 29 € x 3 h = 87 €

OBS. Grupparbete och antalet utbildare fördubblar antalet timmar, beroende på hur många grupper och utbildare det finns.

Det ekonomiska stödet är högst 55 procent av kurskostnaderna, dock högst 29 euro / lektionstimme. Det vill säga i det här fallet **måste de stödberättigande kostnaderna vara cirka 158 euro för att få bidraget på 87 euro**. Kostnaderna kan vara t.ex. arvoden för utbildare, cateringkostnader eller resekostnader.

Kamratstudiegrupp: om det gäller någon **annan verksamhet med låg tröskel**, t.ex. en kamratgrupp av närståendevårdare som samlas regelbundet, en vängrupp/klubb för seniorer som genomförs en gång i månaden eller en informationskväll för seniorer etc. är stödet **3 € / 1 timme**.

Exempel från kamratstudiegrupp:

En kamratgrupp för närståendevårdare träffas en gång i månaden i avdelningens lokaler. 3 € / 1 timme kan verka som ett litet belopp, men om kamratgruppen träffas en gång i månaden och mötet varar 3 timmar (3x45 min), då blir det redan 12x3 timmar per år = 36 timmar eller 108 €. Detta betalar redan för flera kaffe med dopp, endast en studiegruppsplan i början av året och en utgiftsredovisning i slutet av året behöver göras i Sivisverkko.

Obs. om det gäller en expertföreläsning, t.ex. den som ansvarar för närståendevård i kommunen kommer och berättar för närståendevårdarna om stöd för närståendevård, lönar det sig i detta fall att överväga om kursstödet för evenemanget (29 €/timme) ska sökas.

Vi vill ansöka om Sivis-stöd, hur gör vi?

- ta reda på om avdelningen har inloggningsuppgifter till Sivisverkko
- om inte, eller om stöd behövs på annat sätt, ta kontakt med Studiecentralen Sivis <https://www.ok-sivis.fi/studiecentralen-sivis.html>
- stödet ansöks i praktiken på Sivis webbplats