

## Dataskyddsbeskrivning – personer som deltar på plats i evenemang och utbildningar under coronapandemin

1 Personuppgiftsansvarig	Finlands Röda Kors (FRK) Fabriksgatan 1 A 00140 Helsingfors Telefon: 020 701 2000
2 Kontaktuppgifter i ärenden som rör behandling av personuppgifter	Finlands Röda Kors/Dataskydd Fabriksgatan 1 A 00140 Helsingfors Telefon: 020 701 2000 <a href="mailto:tietosuoja@redcross.fi">tietosuoja@redcross.fi</a>
3 Personuppgiftsgrupp	Finlands Röda Kors / <b>personer som deltar på plats i evenemang och utbildningar under coronapandemin</b>
4 Syftet med behandlingen av personuppgifter	<p>Syftet med behandlingen av personuppgifter under undantagsförhållandena är att säkerställa att de exponerade kan informeras om en deltagare i ett evenemang anordnat av Finlands Röda Kors konstaterats vara smittad av coronaviruset.</p> <p>Grunden för behandlingen av personuppgifter är samtycke, som uttrycks genom att personen bekantar sig med syftet med behandlingen och lämnar sina kontaktuppgifter.</p> <p>Personuppgifterna i registret sparas i 3 veckor efter dagen för evenemanget och förstörs sedan.</p>
5 Registrets innehåll	<p>Följande uppgifter kan behandlas i registret:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ namnuppgifter</li> <li>○ Kontaktuppgifter: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Telefonnummer</li> <li>▪ E-postadress</li> </ul> </li> </ul>
6 Regelmässiga uppgiftskällor	<p>Personuppgifter tas emot endast från evenemangsdeltagarna själva</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Via anmälningsystemet (t.ex. Lyyti, Oma Punainen Risti eller anmälan per e-post).</li> <li>○ I samband med evenemanget</li> <li>○ Per e-post</li> </ul>
7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter	<p>Personuppgifter i registret kan lämnas ut till myndigheter i fall där lagen förutsätter det, exempelvis för att utreda smittkedjor och informera exponerade.</p>

<p>8 Överföring av uppgifter utanför EU eller EES</p>	<p>Uppgifterna överförs inte till länder utanför Europeiska unionen eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.</p>
<p>9 Principer för skydd av registret</p>	<p>Personuppgifter som behandlas i fysisk form: Material som behandlas i fysisk form lagras och behandlas i övervakade utrymmen.</p> <p>Elektroniskt material: Uppgifterna behandlas i databaser eller filer som skyddas med lösenord eller andra tekniska verktyg. Endast specifika på förhand utsedda personer har tillgång till databaserna och filerna. Endast de frivilliga som i sitt arbete har rätt att behandla personuppgifter har behörighet att behandla personuppgifterna. Varje användare har ett eget användarnamn och lösenord till uppgifterna.</p>
<p>10 Den registrerades rättigheter</p>	<p>Den registrerade har rätt att</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• begära en kopia av sina personuppgifter</li> <li>• begära att uppgifter om honom eller henne korrigeras eller raderas om tillämplig dataskyddsreglering inte kräver att uppgifterna sparas</li> <li>• begära att behandlingen av uppgifter om honom eller henne begränsas, eller motsätta sig behandlingen av uppgifterna</li> <li>• lämna in klagomål till dataskyddsmyndigheten.</li> </ul> <p>Kontakter som gäller rätten till insyn, rätten till korrigering eller förbud ska i första hand framföras i skriftlig form till e-postadressen under punkt 2. Om det inte är möjligt att framföra ärendet per e-post kan det alternativt göras per brev, genom att kontakta kundtjänsten eller göra ett personligt besök på något av Röda Korsets verksamhetsställen. Röda Korset skickar svaren till den e-postadress till den registrerade som Röda Korset känner till. I undantagsfall kan svaret skickas till den postadress som Röda Korset känner till.</p>